

**A ROMÁNIAI REFORMÁTUS EGYHÁZ
NYUGDÍJINTÉZETE
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK
ALAPSZABÁLYA**

PREAMBULUM

Az egyház Ura úgy rendelte Igéjében, hogy „akik az evangéliumot hirdetik, az evangéliumból éljenek” (1Kor 9,14). E bibliai parancs az egyház kötelességévé teszi az egyházban szolgáló személyek tisztas megélhetésének biztosítását.

Ez a kötelesség magában foglalja az időskorú, a munkából visszavonult egyházi alkalmazottakról való gondoskodást is.

Ugyanennek a gondoskodásnak kell körülvennie hátramaradó hozzátartozóikat: özvegyeket, árvákat is, hogy ebben is gyakoroltassék a tiszta és szeplő nélkül való istentisztelet (Jak 1,27).

I. RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §. A nyugdíjhoz és egyéb szociális ellátáshoz való jog a Romániai Református Egyház lelkesíti és nem lelkesít-jellegű alkalmazottjai számára az érvényben levő törvények és jelen Alapszabály előírásai szerint történik az egységes, saját és önálló nyugdíj- és egyéb szociális ellátást biztosító rendszer által.

A Romániai Református Egyház Nyugdíjintézete

2. §. – **(1)** Mint az egyház Jézus Krisztustól nyert szolgálatának egyik intézménye, a Romániai Református Egyház Nyugdíjintézete az egyházi kötelezettségek teljesítése céljából jött létre és a Romániai Református Egyház Zsinatának igazgatása, kormányzása és felügyelete alatt áll.

(2) A Romániai Református Egyház saját nyugdíj- és társadalombiztosítási rendszerrel rendelkezik. Az intézmény elnevezése: A Romániai Református Egyház Nyugdíjintézete (a továbbiakban: *Nyugdíjintézet*), amely a román állami nyugdíjrendszerbe be nem épített (nem integrált), azzal párhuzamosan működő, saját költségvetéssel és saját vagyonnal rendelkező, önálló intézmény (jogi személy).

(3) A Nyugdíjintézet igazgatja és kezeli a Romániai Református Egyház saját, önálló nyugdíj- és egyéb szociális ellátást biztosító rendszerét az egyház keretén belül tevékenykedő lelkesíti és nem lelkesít-jellegű alkalmazottak számára.

(4) A Nyugdíjintézet a jogosultakkal szemben fennálló kötelezettségeit az általa kezelt vagyontól teljesíti.

(5) A kötelezettségek teljesítését a Romániai Református Egyház Zsinata a kezelt vagyoni javak értékének erejéig garantálja. Ha a kötelezettségek ennek mértékét meghaladnák, a tagokkal szembeni kötelezettségek teljesítése a Romániai Református Egyházra hárul.

(6) Amennyiben a Nyugdíjintézet felszámolódik és tevékenysége véglegesen megszűnik, a hátramaradt vagyont képező pénzbeli, illetve ingó és ingatlan javak a Romániai Református Egyházat alkotó egyházkerületek tulajdonába kerülnek.

(7) A Romániai Református Egyház *Nyugdíjintézete a romániai felekezetek keretén belüli nyugdíj- és segélyintézetek létrehozásáról szóló 718/1956.12.31 számú Dekrétum* (megjelent a Hivatalos Közlönyben a 2/1957.01.16 sz. alatt), valamint a 435/1957 sz. *Minisztertanács Határozatának 2. pontja* alapján alakult meg.

(8) A Nyugdíjintézet működésének törvényi kerete:

a) a vallásszabadság és a felekezetek általános jogállásáról szóló 489/2006 számú Törvény 24. §. -nak (2) bekezdése.

b) a Romániai Református Egyház Statútuma 9. §.-nak (e) alpontja, melyet jóváhagyott Románia Kormánya a 186/2008.02.20 szám alatt. (Hivatalos Közlöny 171/2008.03.05).

(c) A Nyugdíjintézet Működési Szabályzata, melyet jóváhagyott a Vallási Ügyek Osztályának főtitkára az 1995/1958-12-30 számú Határozatában, valamint Vallási Ügyek Osztálya Elnökének 8988/1978-07-20 számú Rendelete.

(d) A Nyugdíjintézet Vezető Bizottságának határozatban kimondott rendeletei és szabályzatai a különböző tevékenységi területekre vonatkozóan.

(e) a 263/2010 számú, módosított és kiegészített állami nyugdíjtörvény vonatkozó rendeletei.

3. §. – (1) A Nyugdíjintézet hivatalos központi székhelye: Kolozsvár, Avram Iancu tér, 15. szám, Kolozs megye, Románia.

(2) A Nyugdíjintézet megszervezése és működése a vonatkozó törvények és jelen Alapszabály alapján történik, amelynek részleteit a Működési Szabályzat foglalja magába.

(3) A Nyugdíjintézet hivatalos tevékenységi területe a romániai gazdasági tevékenységek osztályozása szerint:

- Vallásfelekezetek tevékenységei – CAEN kód: 9491
- Nyugdíjalap-kezelő tevékenység – CAEN kód: 6530

A Romániai Református Egyház nyugdíj- és társadalombiztosítási rendszere

4.§. – (1) A Romániai Református Egyház nyugdíj- és társadalombiztosítási rendszere saját vagyonnal és saját költségvetéssel rendelkezik. A költségvetést a Vezető Bizottság az érvényben levő jogszabályok szerint hagyja jóvá. A rendszer jövedelmeinek és költségeinek felépítéséről, ezeknek kialakításáról, ill. felhasználásáról jelen Alapszabály rendelkezik.

Általános szervezeti és működési elvek

5. §. A Romániai Református Egyház nyugdíjrendszere az alábbi általános elvek alapján szerveződik és működik:

- a. függetlenség elve**, a nyugdíjrendszert saját maga működteti autonomy módon
- b. kötelezőség elve** – a Romániai Református Egyházhoz tartozó intézmények alkalmazásban levő fizikai személyek és a munkáltató jogi személyek kötelező módon részt vesznek a rendszerben, kölcsönösen gyakorolva a vonatkozó jogokat és kötelezettségeket
- c. hozzájárulás elve** – a nyugdíjrendszer és a nyugdíjjogosultságok alapját a rendszerben résztvevő fizikai és jogi személyek által fizetett társadalombiztosítási járulékok képezik, társadalombiztosítási jogosultság a befizetett járulékok alapján lévén.
- d. szolidaritás elve** – a rendszer résztvevői kölcsönösen és nemzedékek távlatában gyakorolják a vonatkozó kötelezettségeket és jogokat a törvény által előírt társadalmi kockázatok megelőzése, korlátozása és eltávolítása céljából
- e. egyenlőség elve** – az egyházi nyugdíjrendszer minden résztvevője -fenntartók és kedvezményezettek – számára biztosítva van az egyenlő (nem diszkriminatív) bánásmód, ami a vonatkozó törvények és jelen Alapszabály által előírt jogokat és kötelezettségeket illeti
- f. szétoztás (repartíció) elve** – amely alapján a megvalósított pénzalapok visszaosztódnak a rendszert megillető anyagi kötelezettségek teljesítésére, a vonatkozó törvények és jelen Alapszabály előírásai szerint.
- g. elévülhetlenség elve** – a nyugdíjjogosultság elévülhetetlen
- h. átruházhatatlanság elve** – a nyugdíjjogosultság átruházhatatlan, teljesen vagy részlegesen.

Alapfogalmak

6. §. – Jelen Alapszabály értelmében az alábbi fogalmaknak és kifejezéseknek a következő jelentésük van:

a. biztosítottak – a Romániai Református Egyház intézményeinek lelkeszi és nem lelkeszi (világi) jellegű alkalmazottjai, akiknek hivatásuk gyakorlásához joguk van, valamint a saját nyugdíjrendszer nyugdíjas tagjai és ezeknek saját nyugdíjra jogosult utódjai

b. hozzájárulók - a Romániai Református Egyház intézményeinek lelkeszi és nem lelkeszi (világi) jellegű alkalmazottjai, akiknek hivatásuk gyakorlásához joguk van és munkaszerződés alapján folytatnak tevékenységet

c. TB nyilatkozat – társadalombiztosítási járulék befizetéséről szóló nyilatkozat, amely tartalmazza a biztosítottak névsorát és a saját nyugdíjrendszer felé történő hozzájárulási (befizetési) kötelezettségeket

d. tartalékalap – az eszközállomány (aktívák) azon mennyisége, amely a jelenben szükséges a következő 2 év anyagi kötelezettségeinek a fedezésére

e. saját informatikai rendszer – a Nyugdíjintézet által az egyházi munkaadók rendelkezésére bocsátott számítógépes programcsomag (szoftver), amely biztosítja a munkavállalók személyes nyilvántartását, a bérszámfejtést és a vonatkozó adó- és munkaügyi törvények által előírt összes nyilatkozatnak és egyéb szükséges dokumentumnak létrehozását

f. asszimilált időszak – az az időszak, amelyre társadalombiztosítási járulékot nem tartoztak kifizetni, de hozzájárulási időnek számít, az alábbiak szerint:

- rokkantsági nyugdíj időtartama
- felsőfokú tanulmányi időszak (egyetem)
- sorkatonai szolgálat (amennyiben a tag kizárólag egyházi hozzájárulási idővel rendelkezik)
- az állami törvények által biztosított és igénybe vett gyermeknevelési szabadság időtartama

g. társadalombiztosítási ellátás – a társadalmi kockázatok bekövetkezése folytán, teljesen vagy részlegesen elveszített, biztosított jövedelem pótlására kifizetendő összeg nyugdíj, illetve segély formájában, vagy a vonatkozó törvények és jelen Alapszabály által előírt egyéb jellegű szociális ellátás

h. havi pontszám - a nyugdíjjárulék számítási alapjául szolgáló havi bruttó jövedelem és az országos havi bruttó átlagbér hányadosa.

i. évi pontszám - az egy év alatt szerzett havi pontszámok összegének és 12 (hónap) hányadosa.

j. évi átlagpontszám – a tényleges hozzájárulási idő alatt szerzett évi pontszámok összegének és a teljes hozzájárulási időnek a hányadosa.

k. biztosítástechnikai tartalék - az eszközállomány (aktívák) azon mennyisége, amely a jelenben szükséges a nyugdíjalap anyagi kötelezettségeinek a fedezésére

l. biztosított kockázatok – azon események, amelyek amikor kifejtik hatásukat, kötelezik a saját nyugdíjrendszert a társadalombiztosítási ellátás tagok számára való odaítélésére

m. a rendszer pénzügyi helyzete – a Nyugdíjintézet saját rendszerének egy adott hivatkozási időben, az alábbi tényezők alapján megállapított gazdasági-pénzügyi helyzete:

- könyvelési nyilvántartások

- szakellenőrzések

- becslések a rendszer fejlődésének prognózisáról egy biztosítási rendszer értékelési szabvényaiban előírt pénzügyi-gazdasági mutatókhoz viszonyítva

n. hozzájárulási időszak – a Nyugdíjintézet tagjaként eltöltött azon időszak, amelyre a meghatározott társadalombiztosítási járulékot befizették

o. teljes hozzájárulási idő – jelen Alapszabály által meghatározott azon időszak, amelyben a biztosítottak megvalósították az öregségi-, előzetes- és előzetes részleges nyugdíj megállapításához szükséges hozzájárulási időt

p. minimális hozzájárulási idő - jelen Alapszabály által meghatározott azon minimális időszak, amelyet a biztosított személy megvalósított és a nyugdíjkorhatár betöltésekor feljogosítja a nyugellátásban való részesülésre

q. potenciális idő - jelen Alapszabály által meghatározott azon időszak, amely a rokkantsági nyugdíj esetén hozzájárulási időnek számít, mint a rokkantság okán meg nem valósított időszak megelőlegezése. A potenciális idő a teljes hozzájárulási idő és a megvalósított hozzájárulási idő különbsége.

r. kiegészítő-járulékfizetési időszak – azon időszak, amelyben egy biztosított személy, aki rendelkezik a minimális hozzájárulási idővel, a kötelező nyugdíjazási korhatár betöltését követően hozzájárul a nyugdíjalaphoz

s. kötelező (standard) nyugdíjazási korhatár - a férfiak és nők számára meghatározott azon életkor, amellyel kezdődően a tagok öregségi nyugdíjra jogosultak, valamint az az életkor, amely a meghatározott karkedvezmények kiszámításának alapjául szolgál, a vonatkozó állami jogszabályok, jelen Alapszabály és a belső rendelkezések által megszabott feltételek szerint.

t. a befizetett járuléknak megfelelő bruttó jövedelem – a ténylegesen befizetett járulék összege megszorozva 100 (száz) és a kötelező, százalékban megállapított járulék arányának összegével.

u. bruttó kereset – munkabérből származó vagy munkabérnek minősülő adózott jövedelem, az Adótörvénykönyv előírásai szerint

v. referencia jövedelem - a Romániai Református Egyház keretén belül lévő bruttó átlagbér, amelyet a Vezető Bizottság állapít meg évente a munkaadók által a Nyugdíjintézethez

benyújtott társadalombiztosítási nyilatkozatok adatai alapján. A referencia jövedelem számítási alapként használható a társadalombiztosítási szolgáltatások megállapításánál, a Működési Szabályzat vonatkozó előírásai szerint.

z. lelkészi jellegű személy – a Nyugdíjintézet azon biztosított, lelkészi képesítésű tagja, aki a Romániai Református Egyház Alkotmánya és Jogszabályai szerint egyházi szolgálati viszonyban lelkészi jellegű szolgálatot lát el.

zs. nem lelkészi (világi) jellegű személy - a Nyugdíjintézet azon biztosított, nem lelkészi képesítésű tagja, aki a Romániai Református Egyház Alkotmánya és Jogszabályai szerint egyházi szolgálati viszonyban nem lelkészi jellegű szolgálatot lát el (kántor, diakónus, gondozó, tisztviselő, irodavezető stb).

aa. késedelmi kamat – a megszabott határidőn belül történő társadalombiztosítási járulék tartozás teljesítésének elmaradása következtében keletkezett, a pénzügyi követelés jogosultjának okozott kár ellenértékeként felszámított kötelezettség

ab. késedelmi díj – pénzbeli büntetés a munkaadó és/vagy a munkavállaló számára a megszabott határidőn belül ki nem fizetett társadalombiztosítási járulék tartozások esetében.

ac. nyilatkozattételi bírság – pénzbeli bírság a munkaadó számára a társadalombiztosítási nyilatkozatok határidőn belül történő benyújtásának ismételt elmaradása, illetve a járulékköteles jövedelmekről szóló hamis társadalombiztosítási nyilatkozattétel esetén.

A Nyugdíjintézet tagjai

7. §. – (1) A Nyugdíjintézet tagjai a következők:

a) azok a lelkészi jellegű és nem lelkészi jellegű személyek, akik munkaszerződés alapján egyházi szolgálati viszonyban állnak a Romániai Református Egyház intézményeinek keretén belül

b) a nyugdíjasok és ezek saját nyugdíjra jogosult utódjai

(2) A külföldön is biztosítási múlttal rendelkező munkavállaló tagok nyugdíjának megállapításánál a hatályos nemzetközi rendelkezések alkalmazandók.

A hozzájárulási idő

8. §. – (1) A Romániai Református Egyház Nyugdíjintézetének saját nyugdíjrendszerén belül hozzájárulási időnek számítanak azon időszakok, amelyekre mind a munkaadó, mind a munkavállaló befizette a nyugdíj alapba a meghatározott feltételek szerint az előírt nyugdíjjárulék összegét.

(2) Abban az esetben, ha a Nyugdíjintézet lelkeszi jellegű tagjának a Romániai Református Egyház Alkotmánya szerint bármely oknál fogva felfüggetsződik vagy megszűnik lelkeszi szolgálata, az az időszak, amelyre befizették a nyugdíjjárulékot, jelen Alapszabály által meghatározott hozzájárulási időnek számít a rendszeren belül, a járulékok összege pedig nem téríthető vissza.

(3) A hozzájárulási idő meghatározása naptári *években, hónapokban és napokban* történik.

(4) A Nyugdíjintézet a biztosított személy kérésére hivatalból igazolja a hozzájárulási időt a következő esetekben:

a) gyermeknevelési szabadság kérvényezéséhez szükséges iratcsomó összeállítása céljából

b) más társadalombiztosítási rendszerekből igénylendő nyugdíjak jóváhagyásához szükséges iratcsomó összeállítása céljából

(5) Minden más esetben a hozzájárulási idő igazolásának biztosított személy általi igénylése térítés ellenében történik. Ezen szolgáltatás díját a Vezető Bizottság állapítja meg évente, a költségvetés összeállítása alkalmával. A díj értéke nem lehet kisebb a rendszeren belül alkalmazandó nyugdíjpont értékének 5%-nál.

A hozzájárulási idő kölcsönös elismerése más, kötelező nyugdíjrendszereken belül

9. §. – (1) A saját nyugdíjrendszer és az állami nyugdíjrendszer kölcsönösen elismeri a két rendszeren belül szerzett hozzájárulási időt, illetve a szolgálati időt az öregségi, rokkantsági és utódlási nyugdíjhoz való jogosultság megszerzéséhez.

(2) Az (1) bekezdésben leírtak esetében a Nyugdíjintézet kizárólag csak a saját nyugdíjrendszeren belül szerzett hozzájárulási időre állapít meg nyugdíjat.

(3) Az asszimilált időszakok, amelyek a jogszabályok alapján mindkét rendszeren belül hozzájárulási időnek vagy szolgálati időnek minősülnek, csak az egyik nyugdíjrendszeren belül érvényesíthetők, jelen Alapszabály 41. §.-nak előírásai szerint.

(4) Azokra a hozzájárulási időkre, amelyekre a jogszabályok szerint más nyugdíjrendszerekben már megállapítottak nyugdíjat, a Nyugdíjintézet saját rendszerén belül nem vehetők figyelembe a nyugdíj megállapításakor, vagyis nem állapítható meg nyugdíj ezekre az időszakokra.

(5) Más nyugdíjrendszereken belül is elismert, azonos időszakra vonatkozó hozzájárulási idő a nyugdíj megállapításánál csak az egyik rendszeren belül vehető figyelembe.

(6) A nyugdíjjogosultság megállapítása esetén figyelembe kell venni azon biztosított időszakokat is, amelyeket más országokban valósítottak meg, ill. társadalombiztosítási időként más országokban is elismernek, a vonatkozó nemzetközi jellegű jogi eszközök által és/vagy a komunitárius rendeletek által szabályozott eljárás szerint, amelyek Romániára is vonatkoznak.

A jogok és köteleességek nyilvántartása

10. §. – (1) A jogok és köteleességek nyilvántartását a saját nyugdíjrendszeren belül a Nyugdíjintézet biztosítja.

(2) A személyi szám alapján történik a biztosított személyek és ezek befizetési kötelezettségeinek nyilvántartása, amely részletesen tartalmazza a teljes hozzájárulási időre havonta befizetett összegeket, valamint a havi társadalombiztosítási jogokat és köteleességeket, amelyekben ezen személyek részesültek.

(3) Jelen Alapszabály érvénybe lépése előtti időszakra vonatkozóan a biztosított személy hozzájárulási idejének, ill. a nyugdíjpontszámának személyes kérés alapján történő igazolását a Nyugdíjintézet fokozatosan végzi, a személyi nyilvántartó adatbázisába történő adatbevitel és adatfeldolgozás mértékében.

11. §. – (1) A munkaadó egységek vagy azon jogi személyek, akik a munkaadók nevében végzik a bérszámfejtést és az ezzel járó egyéb kötelezettségeket, havi rendszerességgel kötelesek nyomtatott és elektronikus formában társadalombiztosítási nyilatkozatot letenni a Nyugdíjintézethez a biztosítottak személyi nyilvántartására és a nyugdíjalapba történő fizetési kötelezettségekre vonatkozóan.

(2) A társadalombiztosítási nyilatkozat pénzügyi követelésnek minősül és végrehajtásra kötelez a követelésekre vonatkozó, jogszabályi előírások által meghatározott késedelmi idő napjától kezdve.

(3) Amennyiben a társadalombiztosítási nyilatkozat olyan tartalmi hibákat és/vagy olyan adatok módosítását tartalmazza, amelyek a biztosítottak évi átlagpontszámának a megállapítására szolgálnak, kötelezi a munkaadót ezen adatok javítására, ill. helyesbítésére egy helyesbítő nyilatkozat Nyugdíjintézethez való benyújtása által.

Jogok

12. §. – (1) A Nyugdíjintézet saját nyugdíj- és társadalombiztosítási rendszerén belül a nyugdíj, ill. társadalombiztosítási ellátások jövedelem-pótlásnak minősülnek a szakmai tevékenységből származó jövedelem teljes vagy részleges elvesztése következtében, az alábbi esetekben:

- jelen Alapszabály által meghatározott, nyugdíjjogosultsághoz szükséges életkor betöltése esetén, a törvényes feltételek mellett.

- balesetek és/vagy betegségek okán előálló munkaképesség teljes vagy részleges elvesztése (rokkantság) esetén

- elhalálozás esetén

(2) A társadalombiztosítási ellátások a következő formában történnek: nyugdíjak, pótlékok, segélyek és egyéb ellátások, a rendszer pénzügyi alapjához való tényleges hozzájárulásnak megfelelő mértékben

(3) A nyugdíjak megállapításának számítási alapja kizárólag a biztosított személy által megszerzett hozzájárulási idő és a befizetett társadalombiztosítási hozzájárulás értéke.

(4) A szociális segélyek megállapításának számítási alapja a biztosított személy által befizetett társadalombiztosítási hozzájárulás értéke, valamint a saját nyugdíjrendszer anyagi lehetőségei.

(5) A Nyugdíjintézet saját nyugdíjrendszerén belül a kötelezettségek befizetése, illetve a társadalombiztosítási ellátás kifizetése kizárólag a nemzeti pénznemben történik. Kivételt képeznek azok az esetek, amelyekben a Nyugdíjintézet számára kötelező érvényű nemzeti, illetve nemzetközi jogszabályok másképp rendelkeznek.

II. RÉSZ

A NYUGDÍJINTÉZET KÖLTSÉGVETÉSE

13. §. – A Nyugdíjintézet saját költségvetéssel rendelkezik, amelyet a **4. §.** értelmében a Nyugdíjintézet vezetősége állít össze és a Vezető Bizottság hagy jóvá az érvényben levő jogszabályok előírásai szerint.

14. §. A bevételek felépítése:

(1) Alapvető bevételi források

- a) a munkaadók által befizetendő kötelező havi társadalombiztosítási járulékok, beleértve az állami költségvetésből kiutalt fizetések, ill. fizetés jellegű támogatások összegének megfelelő társadalombiztosítási járulékot is.
- b) az egyházi munkavállalók által befizetendő kötelező havi társadalombiztosítási járulékok, beleértve az állami költségvetésből kiutalt fizetések, ill. fizetés jellegű támogatások összegének megfelelő társadalombiztosítási járulékot is.
- c) a szerzői- és ehhez kapcsolódó jogdíjakból származó jövedelemnek megfelelő társadalombiztosítási járulékok, az Adótörvénykönyv előírásai szerint
- d) az egyházon belül kötött polgári szerződések és/vagy egyezmények /konvenciók/ alapján szerzett jövedelemnek megfelelő társadalombiztosítási járulékok a Polgári Törvénykönyv előírásai szerint
- e) a biztosított személyek által befizetendő havi társadalombiztosítási járulék, fakultatív /egyéni/ társadalombiztosítási szerződés alapján, a Nyugdíjintézet által meghatározott feltételek és arányok szerint

(2) Rendkívüli bevételi források

- a) egyházi intézmények jótékonyági céllal történő anyagi hozzájárulásai a Nyugdíjintézet által kezelt alaphoz

(3) Más bevételek

- a) a rendszer vagyonának gazdasági tevékenységre való felhasználásából származó jövedelem, a törvényes feltételek mellett
- b) a Nyugdíjintézet tulajdonában lévő kereskedelmi társaságok által megvalósított jövedelem, beleértve az osztalékokból származó jövedelemeket is
- c) banki betétekből származó kamatok
- d) pénzügyi befektetésekből származó jövedelem
- e) ingatlan beruházásokból származó jövedelem
- f) késedelmi kamatok és késedelmi díjak
- g) adományok, szponzortámogatások, egyéb támogatások belföldi és/vagy külföldi magán-, illetve jogi személyek részéről
- h) egyéb, a törvények által elismert jövedelmek

15. §. – A kiadások felépítése

- a) nyugdíjak és egyéb társadalombiztosítási ellátások ellenértéke
- b) a nyugdíjrendszer szervezési és működési költségei
- c) saját beruházások finanszírozása
- d) egyéb törvényes költségek

A tartalékalap

16. §. – (1) A 14. §.-ban szereplő nettó jövedelemnek legkevesebb 10%-ka elkülönítendő a Nyugdíjintézet tartalékalapjának a létrehozására. A tartalékalap célja, hogy az esetleg előforduló rendkívüli kiadások és veszteségek a nyugdíjrendszer stabilitásának sérelme nélkül fedezhetőek legyenek.

(2) A Vezető Bizottság módosíthatja a tartalékalapba elkülöníthető jövedelemarányt, szakértői elemzés elvégzése alapján, tiszteletben tartva az (1) bekezdésben rögzített minimális 10%-ot.

(3) A tartalékalap értéke nem haladhatja meg az előző évi költségvetési kiadásokhoz viszonyított, következő 24 hónap költségeinek szintjét. A tartalékalap kiegészítése azokban az években lehetséges, amelyekben a rendszer költségvetési többlettel rendelkezik, de csak az előző évek esetleges költségvetési hiányának fedezését követően.

(4) A tartalékalap felhasználása csak alaposan indokolt esetben, a Vezető Bizottság jóváhagyásával lehetséges a társadalombiztosítási ellátás, valamint pénzügyi és ingatlan beruházások fedezésére. A felhasználási arány csak abban az esetben haladhatja meg a tartalékalap 50%-át, ha a fennmaradt érték fedezi a következő 1 évre a társadalombiztosítási költségeket.

(5) A tartalékalap minden költségvetési évben halmozódik, az átvitt egyenleg növelése jelen Alapszabályban leírtak szerint történik.

(6) A tartalékalapot a Nyugdíjintézet külön erre a célra létrehozott számlán kezeli.

A költségvetési többlet felhasználása

17. §. – A költségvetési többlet felhasználásáról a Vezető Bizottság dönt az Elnökség javaslata alapján, a törvényes keretek között és jelen Alapszabály előírásainak megfelelően.

18. §. – Az aktuális költségvetési hiány fedezése az előző évek többletéből rendelkezésre álló pénzvagyonból történik, továbbá pedig a tartalékalapból.

A fizetőképesség felügyelete

19. §. – (1) A tagok érdekeinek védelme céljából a Nyugdíjintézet megfigyelés alatt tarthatja a nyugdíjrendszer pénzalapját.

(2) A fizetőképesség monitorizálása a nyugdíjalap aktuáriusi értékelése által történik.

(3) Az aktuáriusi értékelésnek minimálisan tartalmaznia kell a következő elemek meghatározását:

a) a jövőbeli kifizetési kötelezettségek jelenértéke

(b) a jövőbeli társadalombiztosítási járulékok jelenértéke

(c) a szükséges biztosítástechnikai tartalék értéke

(d) a tartalékalap értéke

(e) a befektetési alap értéke

(f) a finanszírozási arányok értéke

III. RÉSZ

A NYUGDÍJALAPHOZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁSOK

20. §. – A Nyugdíjintézet nyugdíjrendszerének hozzájárulói:

a. azok a biztosítottak, akik egyéni társadalombiztosítási járulékkal tartoznak, úgy a főállások, mint mellékállások esetében, függetlenül az állások számától

b. a munkaadók, illetve azon szervezeti egységek, amelyek keretén belül tevékenykednek a rendszer biztosítottjai

c. azok a biztosítottak, akik jelen Alapszabály előírásai szerint egyéni szerződést kötöttek a Nyugdíjintézettel

A hozzájárulások szintje

21. §. – (1) A munkaadók és munkavállalók által a nyugdíjalapba befizetendő kötelező társadalombiztosítási járulékok arányát a Nyugdíjintézet Vezető Bizottsága állapítja meg a saját nyugdíjrendszer igényeinek megfelelően, amely azonban nem lehet alacsonyabb az állami nyugdíjrendszerben alkalmazott értéknél.

(2) A 21. §. (1) bekezdésében szereplő társadalombiztosítási járulék kiszámítását és kifizetését a munkaadók, illetve a bérkiosztó egységek végzik havi rendszerességgel.

22. §. – Nem kötelező fizetni társadalombiztosítási járulékot azon összegek után, amelyeket a vonatkozó törvények mentesítenek ez alól.

Az egyéni szerződés

23. §. – (1) A 7. §. –ban felsorolt személyeknek, valamint azoknak, akik az egyházi nyugdíjrendszerben rendelkeznek hozzájárulási idővel, jövedelmkiegészítés céljából, jogukban áll egyéni szerződést kötni a nyugdíjrendszeren belül.

(2) Az egyéni szerződés írásos formában köttetik a Nyugdíjintézet és az igénylő személy között. A szerződés a Nyugdíjintézetnél való iktatás időpontjától lép hatályba, amennyiben a felek nem egyeznek meg másképp.

(3) Az egyéni szerződés pénzügyi követelésnek minősül. A szerződésben az igénylő által vállalt befizetési kötelezettségek elmaradása a szerződés felbontásához vezet.

(4) Az egyéni szerződés bármelyik fél kezdeményezésére felbontható a szerződésben rögzített feltételek szerint. A szerződés felbontása esetén a befizetett járulékok nem téríthetők vissza, a hozzájárulás pedig a nyugdíjjogosultság megállapításakor értékesítődik a vonatkozó előírások szerint.

(5) Az egyéni szerződés tartalmának összeállítása a Nyugdíjbizottság hatáskörébe tartozik.

Befizetési határidők

24. §. – (1) A havi nyugdíjjárulékok befizetése a munkaadó által történik, amelyik havonta kiszámolja és átutalja a nyugdíjrendszer alapjába való társadalombiztosítási tartozását, az alkalmazottak egyéni társadalombiztosítási járulékaival együtt, a tárgyhónapot követő hónap 25. napjáig.

(2) A banki átutalással történő befizetések esetén a befizetés dátuma a befizető egység bankszámlája terhelésének dátuma. Amennyiben a hónap 25. napja nem munkanap, a befizetés időben megtörténtnek számít, ha a 25. napot követő első munkanapon eszközölték azt.

Számítási alap

25. §. – A Nyugdíjintézet nyugdíjalapjába befizetendő társadalombiztosítási járulékok számítási alapja a TB nyilatkozaton, ill. az egyéni szerződésben feltüntetett havi bruttó jövedelem összege.

Referencia jövedelem

26. §. – A referencia jövedelem a Romániai Református Egyház keretén belül lévő bruttó átlagbér, amelyet a Vezető Bizottság állapít meg évente a munkaadók által a Nyugdíjintézethez benyújtott társadalombiztosítási nyilatkozatok adatai alapján. A referencia jövedelem számítási alapként használható a társadalombiztosítási szolgáltatások megállapításánál a Működési Szabályzat vonatkozó előírásai szerint.

Késedelmi kamatok és késedelmi díjak

27. §. – (1) Amennyiben a munkaadó a nyugdíjalapba való járulékokat a meghatározott fizetési határidőig nem egyenlítette ki, a Nyugdíjintézet késedelmi kamatot és késedelmi díjat számol fel. A késedelmi kamat, ill. díj befizetése kötelező. A késedelmi kamatot és késedelmi díjat a tartozás összegére kell kiszámolni, minden késedelmi napra, egészen a törlesztés napjáig.

(2) A késedelmi kamatokból és díjakból származó összegek a nyugdíjalap jövedelmét képezik és tizedesek nélkül számolandók, felfele kerekítéssel.

(3) A késedelmi kamatok és díjak befizetése nem biztosít kiegészítő társadalombiztosítási jogokat.

(4) A késedelmi kamatok és díjak összegének kiszámítása, ezeknek a könyvelési nyilvántartása, valamint a törlesztések követése a munkaadó kötelessége, de ezzel párhuzamosan elvégezhető a Nyugdíjintézet által is.

(5) A késedelmi kamatok és késedelmi díjak szintjét a Nyugdíjintézet vezető bizottsága határozza meg.

Fegyelmező intézkedések a nyilatkozatok benyújtásának elmulasztása, a hamis nyilatkozattétel, ill. a járulékok befizetésének elmulasztása esetén

28. §. – (1) A Nyugdíjintézet által megállapított, kötelező havi társadalombiztosítási járulék befizetésének határidőn belül való teljes vagy részleges elmulasztása, amely a késedelmi idő napjától számítva eléri a 3 hónapot, maga után vonja az érintett intézményvezető fegyelmezésének lehetőségét a Romániai Református Egyház Fegyelmi Szabályzatának 30. §.-a A) pontjának a) bekezdése szerint. A Nyugdíjintézet előzetesen értesíteni fogja a munkaadót, ha a járulékok befizetésének elmaradása meghaladja a 3 hónapot.

(2) A befizetési kötelezettségek ismételt áthágása vagy a 11. §.-ban megjelölt nyilatkozat letételének ismételt elmaradása, illetve a járulékköteles jövedelmekről szóló hamis nyilatkozattétel fegyelmi vétségnek számít és a Romániai Református Egyház Fegyelmi Szabályzatának 30. §.-a A) pontjának h) bekezdése, illetve B) pontjának c) bekezdése alapján büntetendő. Ezen esetekben a Nyugdíjintézet panaszt tesz az illetékes egyházmegyei vagy egyházkerületi Elnökségnél. A jelentéshez csatolni kell az előzetes értesítés megküldéséről szóló bizonyítékot.

(3) A 28. §. – (1) és (2) – ben felsorolt mulasztások esetén a Nyugdíjintézet késedelmi kamatot, késedelmi díjat, illetve nyilatkozattételi bírságot állapít meg jelen Alapszabály és a Működési Szabályzat előírásai szerint.

A munkaadók fizetőképességének pénzügyi vizsgálata

29. §. – (1) A Nyugdíjintézetnek jogában áll pénzügyi ellenőrzést végezni a saját nyugdíjrendszer keretein belül tevékenykedő munkaadóknál, 30 napos előzetes értesítés alapján, a következő esetekben:

- hivatalból

- a törvényes kötelezettségek, ill. jelen Alapszabály által előírt munkaadói kötelezettségek elmulasztása esetén

- valósnak bizonyuló feljelentések esetén

(2) A munkaadóknak kötelességük a Nyugdíjintézet által delegált pénzügyi ellenőrző testületnek, a rendelkezésére bocsátani minden olyan adatot és iratot, amely a társadalombiztosítási hozzájárulás kiszámításához szükséges információkat tartalmazza.

(3) A pénzügyi ellenőrzés alkalmával az ellenőrző testület által igényelt adatok és iratok rendelkezésre bocsátásának indokolatlan megtagadása súlyos fegyelmi vétségnek számít az ellenőrzött intézmény vezetője részéről és a Romániai Református Egyház Fegyelmi Szabályzatának 30. §.-a B) pontjának c), illetve g) bekezdése alapján az illetékes Fegyelmi Bizottság a jogszabályoknak megfelelően intézkedik az ügyben.

A társadalombiztosítási járulékok befizetésének kötelező jellege

30. §. – (1) A Romániai Református Egyház keretén belül működő és tevékenykedő jogi- és magánszemélyeknek, azaz munkaadóknak és munkavállalóknak a megalakulás, illetve a munkaviszony kezdetétől fogva kötelességük havi rendszerességgel hozzájárulni a Nyugdíjintézet nyugdíjalapjához.

(2) A megállapított járulékoknak fedezniük kell a saját nyugdíjrendszer jelenlegi és távlati igényeit.

(3) Azoknak a munkavállalóknak is kötelességük hozzájárulni a nyugdíjalaphoz, akik a saját rendszeren belüli nyugdíjazási feltételek betöltését követően, illetve a nyugdíjazást követően is tovább folytatják tevékenységüket.

A társadalombiztosítási ellátás ideiglenes felfüggesztése a kötelező járulékok befizetésének elmúlásztása esetén

31. §. – (1) Minden megállapított társadalombiztosítási ellátás folyósítása ideiglenesen felfüggesztésre kerül abban az esetben, ha valamely biztosított személy, aki, illetve akinek nevében a munkaadója nem fizeti be naprakészen a saját nyugdíjalapba a meghatározott járulékokat.

(2) A Nyugdíjintézet csak abban az esetben eszközli a nyugdíj kifizetésének elkezdését, ha a Nyugdíjintézet felé naprakészen törlesztve van minden társadalombiztosítási járulék és az esetleges késedelmi díjak, illetve késedelmi kamatok, a Működési Szabályzat vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően. Kivételt képeznek azok az esetek, amikor a vonatkozó törvényes előírások másképp rendelkeznek.

A társadalombiztosítási járulékok adómentessége

32. §. – A Nyugdíjintézet alapjába befizetett társadalombiztosítási és egyéb járulékok adómentesek.

Az adósság megszűnése a Nyugdíjintézet rendszerében

33. §. – A Nyugdíjintézet nyugdíjalapjánál nyilvántartott adósságok és annak tartozékai a régiség sorrendjében szűnnek meg, a kifizetés elévüléséről szóló törvényes rendelkezések betartásával.

A járulékok visszatérítése

34. §. – (1) A törvényesen befizetett kötelező társadalombiztosítási és egyéb járulékok nincsenek alávetve a visszatérítési kötelezettségeknek.

(2) A törvényes kötelezettségeken felül befizetett többletet, külön kérésre a Nyugdíjintézet visszatéríti a munkaadónak, adott esetben a munkavállalónak.

IV. RÉSZ

NYUGDÍJAK

ÉS EGYÉB TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JOGOK

I. FEJEZET

Nyugdíjak

Nyugdíjkategóriák

35. §. – (1) A Romániai Református Egyház Nyugdíjintézete a saját rendszerén belül a következő kategóriákban állapít meg nyugdíjakat:

- a. Öregségi nyugdíj
- b. Korhatár előtti nyugdíj
- c. Korhatár előtti résznyugdíj
- d. Rokkantsági nyugdíj
- e. Utódlási nyugdíj

(2) Jelen Alapszabály előírásai szerint kiszámolt nyugdíjak végösszegének megállapítása tizedesek nélkül, felfele-kerekítéssel történik, a biztosított személy javára.

II. FEJEZET

Öregségi nyugdíj

Az öregségi nyugdíj megszerzésének feltételei

36. §. – Öregségi nyugdíjra jogosult az a tag, aki a nyugdíjazás napján, együttvéve teljesíti a jelen Alapszabály által előírt *nyugdíjazási korhatár*, illetve a *minimális hozzájárulási idő* törvényes feltételeit.

Standard nyugdíjazási korhatár

37. §. - (1) A *standard (előírt) nyugdíjazási korhatár* a férfiak esetében 65 év, a nők esetében 63 év.

(2) A standard nyugdíjazási korhatár elérése ennek fokozatos emelésével történik, az 1. számú mellékletben szereplő ütemezés szerint.

(3) A **37-39. paragrafusokban előírt nyugdíjazási feltételek meghatározása a Romániai Református Egyház Zsinatának hatáskörébe tartozik, a törvényes előírásoknak megfelelően.**

A minimális hozzájárulási idő

38. §. - (1) A *minimális hozzájárulási idő* 15 év mind a férfiak, mind a nők esetében.

(2) A minimális *hozzájárulási idő* elérése ennek fokozatos emelésével történik, az 1. számú mellékletben szereplő ütemezés szerint.

A teljes hozzájárulási idő

39. §. - (1) A *teljes hozzájárulási idő* 35 év mind a férfiak, mind a nők esetében.

(2) A teljes *hozzájárulási idő* elérése ennek fokozatos emelésével történik, az 1. számú mellékletben szereplő ütemezés szerint.

A tevékenység folytatása a nyugdíjazási feltételek betöltését követően

40. §. - (1) A standard nyugdíjkorhatár betöltése esetén, a 36.§., 37.§., és 39.§. előírásainak megfelelően, a Nyugdíjintézet minden tagja számára lehetőség van az egyházi munkaviszony

folytatására, indokolt esetben pedig, az egyházi munkaviszony újrafelvételére is, az egyházi törvényes keretek között.

(2) Azok a biztosítottak is kötelesek hozzájárulni a nyugdíjalaphoz jelen Alapszabály által meghatározott feltételek szerint, akik a nyugdíjazási feltételek betöltését követően, illetve a nyugdíjazást követően tovább folytatják tevékenységüket.

(3) Az (1) bekezdésben feltüntetett személyek esetében, akik a saját nyugdíjrendszeren belül halmozzák a nyugdíjból és fizetésből származó jövedelmet, a nyugdíjazást követően megszerzett szolgálati idő értékesítése és a nyugdíj újraszámolása kizárólag a munkaviszony végleges megszűnését követően lehetséges, amennyiben a biztosított személy a nyugdíjazás időpontjától kezdve legkevesebb 1 évet állt munkaviszonyban és a meghatározott társadalombiztosítási járulékot erre az időszakra befizette.

Asszimilált időszak

41. §. - (1) A Nyugdíjintézet saját nyugdíj- és egyéb társadalombiztosítási rendszerén belül azokat az időszakokat, amelyekre a biztosítottak társadalombiztosítási járulékot nem tartoztak kifizetni, de beolvadnak a tényleges hozzájárulási időbe, *asszimilált időszaknak* nevezzük és a következő esetekre érvényes:

a) lekipásztorok, ill. lelkészi jellegű tagok esetében a felsőfokú **teológiai** tanulmányok nappali tagozaton végzett időszaka a felsőoktatási intézmény által kiállított tanulmányi időszakot igazoló dokumentum alapján, amennyiben az illető sikeresen elvégezte azt és szakképesítési oklevelet szerzett.

b) nem lelkészi jellegű tagok esetében a nappali tagozaton végzett **első**, román állami vagy a román állam által akkreditált egyetem tanulmányi időszaka, amennyiben az illető sikeresen elvégezte azt és szakképesítési oklevelet szerzett, ugyanakkor pedig kizárólag egyházi munkaviszonyt folytatott a saját nyugdíjrendszeren belül;

c) az *a)* és *b)* pontok alatt szereplő első nappali tagozatos egyetemi időszakot csak abban az esetben lehet értékesíteni, ha a biztosított személy ez idő alatt nem állt munkaviszonyban, illetve nem rendelkezik erre az időszakra szolgálati idővel.

d) az egyházi rendszeren belül folyósított **rokkantsági nyugdíj időtartama**

e) a **sorkatonai szolgálat** ideje a katonakönyv bejegyzései alapján, amennyiben a tag kizárólag egyházi hozzájárulási idővel rendelkezik

f) az állami törvények által biztosított és igénybe vett **gyermeknevelési szabadság** időtartama

(2) Az a biztosított személy, aki rendelkezik a második, román állami vagy a román állam által akkreditált egyetemen folytatott, tanulmányi formától független, felsőfokú tanulmányi

időszakkal, kérésre értékesítheti asszimilált időszakként, amennyiben sikeresen elvégezte azt és szakképesítési oklevelet szerzett és amennyiben teljesülnek jelen Alapszabály 37. és 39. *paragrafus előírásai*, azzal a feltétellel, ha az igénylő kizárólag egyházi munkaviszonyt folytatott a saját nyugdíjrendszeren belül. A második egyetemi időszak asszimilálása esetén a vonatkozó szolgálati időre megállapított nyugdíjpontszám kiegészül havonta 0,50 nyugdíjponttal.

(3) Az *(1) bekezdés a), b), d) és e) pontjai* által felsorolt személyek jogosultak az asszimilált időszakra abban az esetben, ha ebben az időszakban nem rendelkeznek az állami nyugdíjtörvény és jelen Alapszabály által előírt hozzájárulási idővel. Kivételt képeznek a 41. *paragrafus (2) bekezdésben*, illetve a 82. *paragrafus (2) bekezdésben* előírt esetek.

(4) Az *(1) pontban* felsorolt asszimilált időszakok kizárólag csak *öregségi, rokkantsági és utódlási nyugdíj* megállapítása esetén értékesíthetők.

(5) Az *(1) bekezdés a), b) és f) pontjai* által felsorolt asszimilált időszakokra az évi átlagpontszám megállapításakor a Nyugdíjintézet 1 nyugdíjpontot, az e) pont esetében pedig 0,25 nyugdíjpontot biztosít.

(6) Azokat az asszimilált időszakokat, amelyek mind az egyházi, mind pedig az állami vagy más nyugdíjrendszerben hozzájárulási időnek számítanak, kizárólag csak egy nyugdíjrendszeren belül lehet figyelembe venni és értékesíteni, betartva a 41. §. - *(1) bekezdése b), d) és e) pontjainak előírásait*.

(7) A saját rendszeren belüli öregségi nyugdíj igénylése esetén nem vehetők figyelembe az asszimilált időszakok, amennyiben a biztosított személy az igénylés pillanatában már rendelkezik nyugdíjjal más társadalombiztosítási rendszeren belül, amely nyugdíjat kizárólag csak azon a rendszeren belül megszerzett hozzájárulási időre számoltak.

A standard nyugdíjazási korhatár csökkentése

42. §. - (1) Azok a személyek, akik biztosított minőségük előtt bizonyíthatóan fogyatékos állapotú személyek voltak, a fogyatékosági szint függvényében a következő korhatári kedvezményekben részesülnek:

a) 15 év kedvezmény *súlyos* fogyatékosági szint esetén, amennyiben fenáll a biztosított minőségük előtti fogyatékosági állapot és megvalósították legalább egy harmadát a standard hozzájárulási időnek

b) 10 év kedvezmény *előrehaladott* fogyatékosági szint esetén, amennyiben fenáll a biztosított minőségük előtti fogyatékosági állapot és megvalósították legalább két harmadát a standard hozzájárulási időnek

c) 10 év kedvezmény *közepes* fogyatékosági szint esetén, amennyiben fenáll a biztosított minőségük előtti fogyatékosági állapot és teljes mértékben megvalósították a standard hozzájárulási időt

(2) A világtalan (vak) személyek kortól függetlenül részesülnek öregségi nyugdíjban, amennyiben világtalan minőségükben megvalósították legalább egy harmadát a standard hozzájárulási időnek.

(3) A 42. §-ban feltüntetett korhatári kedvezmény összevonható egyéb törvényes koredvezményrel, de ezek összértéke nem haladhatja meg a 12 évet.

43. §. - (1) Azok a hölgyek, akik az egyházi nyugdíjrendszeren belül a teljes hozzájárulási idővel rendelkeznek és akik legkevesebb 2 gyereket szültek, és akiket felneveltek legalább 10. életévükig, nyugdíjazási korhatári kedvezményben részesülnek a következők szerint:

a) egy év koredvezmény – 2 gyerek esetében

b) két év koredvezmény – 3 vagy több gyerek esetében

c) A 43. §. (1) bekezdésében előírt korhatári kedvezmény legtovább 2 évvel az érvényben levő standard nyugdíjkorhatár betöltése előtt igényelhető és semmi más törvényes kedvezményrel együtt nem vehető igénybe;

III. FEJEZET

Korhatár előtti nyugdíj

Meghatározás

44. §. Jelen Alapszabály értelmében a korhatár előtti nyugdíj a standard nyugdíjazási korhatár betöltése előtt legtovább 5 évvel igényelhető és jogosult rá az a tag, aki legkevesebb 8 évvel túllépte a teljes hozzájárulási időt.

A korhatár előtti nyugdíj megállapításának feltételei

45. §. - (1) A korhatár előtti nyugdíj esetében a hozzájárulási idő megállapításánál nem számíthatók be a 41.§-ban felsorolt asszimilált időszakok, sem pedig az állami vagy egyéb nyugdíjrendszerben teljesített hozzájárulási idő.

(2) A korhatár előtti nyugdíj összegének megállapítása ugyanúgy történik, mint az öregségi nyugdíj összegének megállapítása.

(3) A korhatár előtti nyugdíj megállapításánál a 44. §-ban feltüntetett korhatárcsökkentés semmi más olyan kedvezménnyel együtt nem vehető igénybe, melyet jelen Alapszabály, ill. egyéb törvényi rendelkezés előír.

Öregségi nyugdíjra való áttérés

46. §. Az öregségi nyugdíj feltételeinek teljesítésekor a korhatár előtti nyugdíj hivatalból öregségi nyugdíjjá változik és újraszámítatik az asszimilált időszakok hozzáadásával, illetve az esetleges azon hozzájárulási idő hozzáadásával, amely a korhatár előtti nyugdíj felfüggesztésének ideje alatt volt teljesítve.

IV. FEJEZET

Korhatár előtti résznyugdíj

Meghatározás

47. §. Jelen Alapszabály értelmében a korhatár előtti résznyugdíj a standard nyugdíjazási korhatár betöltése előtt legtöbb 5 évvel igényelhető és jogosult rá az a tag, aki teljesítette vagy legtöbb 8 évvel lépte túl a teljes hozzájárulási időt.

A korhatár előtti résznyugdíj megállapításának feltételei

48. §. - (1) A korhatár előtti résznyugdíj esetében a hozzájárulási idő megállapításánál nem számíthatók be a 41.§-ban felsorolt asszimilált időszakok, sem pedig az állami vagy egyéb nyugdíjrendszerben teljesített hozzájárulási idő.

(2) A korhatár előtti résznyugdíj összegének megállapítása az igénylés benyújtása időpontjában kiszámolt öregségi nyugdíj összegéből történik úgy, hogy az öregségi nyugdíj összege arányosan csökken a megvalósított hozzájárulási idő és a standard nyugdíjazási korhatár betöltéséig levő hónapok számának függvényében, az alábbi táblázat szerint:

	1. számú táblázat
A teljes hozzájárulási időn felül megvalósított hozzájárulási időszak	Az előzetes hónapokra alkalmazott csökkentés aránya (%)
1 évig	0,50
1 év fölött	0,45
2 év fölött	0,40
3 év fölött	0,35
4 év fölött	0,30
5 év fölött	0,25
6 év fölött	0,20
7 és 8 év között	0,15

(3) A korhatár előtti résznyugdíj megállapításánál a 47. §-ban feltüntetett korhatárcsökkentés semmi más olyan kedvezménnyel együtt nem vehető igénybe, melyet jelen Alapszabály, ill. egyéb törvényi rendelkezés előír.

(4) Jelen paragrafus előírásai aktualizálásra kerülnek a kötelező érvényű törvényes rendelkezéseknek megfelelően.

Öregségi nyugdíjra való áttérés

49. §. Az öregségi nyugdíj feltételeinek teljesítésekor a korhatár előtti résznyugdíj hivatalból öregségi nyugdíjjá változik és újraszámíttatik a 48. §. (2) bekezdésében szereplő csökkentés kiiktatásával, az asszimilált időszakok hozzáadásával, illetve az esetleges azon hozzájárulási idő hozzáadásával, amely a korhatár előtti nyugdíj felfüggesztésének ideje alatt volt teljesítve.

V. FEJEZET

Rokkantsági nyugdíj

A rokkantsági nyugdíj kedvezményezettjei

50. §. Rokkantsági nyugdíjra jogosult az a tag, aki legalább félig vagy teljesen elveszítette munkaképességét a következő okokból:

- a) munkabaleset és szakmai betegség;
- b) rák, skizofrénia és AIDS;
- c) szokványos betegség és olyan baleset, amely nem kötődik a munkához.

Rokkantsági kategóriák

51. §. A munkaképesség csökkenési fokozatának függvényében a rokkantság lehet:

- a) **I. fokozatú rokkantság**, amelyet a teljesen elveszített munkaképesség és teljesen elveszített öngondozási képesség jellemez, amikor az illető rokkant személy más személy részéről állandó felügyeletre és gondozásra szorul;
- b) **II. fokozatú rokkantság**, amelyet a teljesen elveszített munkaképesség, illetve a létező öngondozási képesség jellemez, amikor az illető rokkant személy munkaképtelen ugyan, de nem szorul gondozásra más személy részéről;
- c) **III. fokozatú rokkantság**, amelyet a legalább félig elveszített munkaképesség és félnormás munkavégzésre való alkalmasság jellemez, amikor az illető személy legtöbb félnormás részmunkaidőben képes munkát végezni.

A rokkantsági fokozatba való besorolás kritériumai

52. §. Az 51. §.-ban előírt valamely rokkantsági fokozatba való besorolás feltételei, kritériumai és szabályai azonosak az állami nyugdíjrendszerben alkalmazott feltételekkel, kritériumokkal és szabályokkal.

A rokkantsági fokozatba való besorolási eljárás

53. §. A rokkantságot és annak fokozatát a munkaképesség helyreállítására vonatkozó orvosi szakvéleményezés alapján a területi állami nyugdíjpénztár mellett tevékenykedő társadalombiztosítási orvosszakértői bizottság határozat kiállításával állapítja meg.

54. §. – (1) A rokkantsági fokozat megállapítása érdekében történő munkaképességi értékelést kérésre végzi az 53. §. által előírt orvosszakértői bizottság (a továbbiakban orvosszakértő).

(2) A munkaképesség értékelése vonatkozásában az igénylő lakhelyének függvényében, a területi állami nyugdíjpenztár keretében működő orvosszakértői rendelőhöz kell benyújtani az erre vonatkozó kérvényt az igénylő nevére kiállított orvosi iratokkal együtt.

(3) A benyújtott iratok és a klinikai vizsgálat eredményei alapján az orvosszakértő kiállítja a munkaképességről szóló szakvéleményezési jelentést és kiadja a munkaképességre vonatkozó orvosi határozatot.

(4) Abban az esetben, ha a (3) bekezdésben előírt orvosszakértői határozat kiállításához további, kiegészítő klinikai vizsgálatok is szükségesek, az orvosszakértő, adott esetben, javaslatot tesz a betegszabadság meghosszabbítására a törvényes keretek között.

(5) A (3) bekezdésben előírt orvosszakértői határozat az igénylés iktatásától számított 45 napon belül kiállítandó és a kiállítástól számított 5 napon belül kiközlendő. A (4) bekezdésben előírt helyzetben a kiállítás ideje megfelelőképpen meghosszabbodik.

(6) Az orvosszakértői határozat megfellebbezhető az orvosi fellebbezési bizottságnál a kiközléstől számított 30 napon belül.

(7) A (6) bekezdésben előírt fellebbezés annak iktatásától számított 45 napon belül megoldandó. A fellebbezés megoldására kiállított határozat a megoldástól számított 5 napon belül kiközlendő.

(8) A (7) bekezdésben előírt, a fellebbezés megoldására kiállított határozat a kiközléstől számított 30 napon belül megtámadható az illetékes bíróságon.

(9) A (3) bekezdésben előírt orvosszakértői határozat, valamint a (8) bekezdésben előírt, a fellebbezés megoldására kiállított határozat véglegessé válik abban az esetben, amennyiben a törvényes határidőn belül nem fellebbezték meg azt.

A hozzájárulási idő az életkor függvényében

55. §. – (1) Azok a biztosítottak, akik szokványos betegség miatt vagy olyan baleset miatt veszítették el munkaképességüket, amely nem kötődik a munkához, jogosultak rokkantsági nyugdíjra, amennyiben a törvényes előírások szerint rendelkeznek hozzájárulási idővel.

(2) Az 50. §. a) és b) pontjainál előírt esetekben a személy jogosult rokkantsági nyugdíjra függetlenül az általa megvalósított hozzájárulási időtől.

(3) Az 55. §. – (1) bekezdése által előírt biztosított személy esetében, aki I. vagy II. rokkantsági fokozatba kapott besorolást, a rokkantsági nyugdíj kiszámításánál az 56. §. –ban előírt *potenciális idő* jár, abban az esetben, ha a rokkantságot kimondó határozat kiállításának időpontjában az életkorával arányosan megvalósította a szükséges hozzájárulási időt, a következő táblázat szerint:

A biztosított életkora a rokkantság megállapításának időpontjában	Szükséges hozzájárulási idő (év)
20 év alatt	1
20–23 év között	2
23–25	3
25–29	6
29–33	9
33–37	11
37–41	14
41–45	17
45–49	20
49–53	23
53–57	25
57–60	26
60 év fölött	27

(4) A III. rokkantsági fokozat esetében az 56. §. –ban előírt *potenciális idő* csak az 55. §. (2) bekezdése által előírt személyek számára hagyható jóvá.

(5) Azok a személyek, akik világtalan (vak) minőségükben vagy biztosított minőségük előtti fogyatékossgal rendelkezve hozzájárulási időt valósítottak meg, *potenciális idő* hagyható jóvá számukra, amely a 42. §. (1) és (2) bekezdésében előírt hozzájárulási idő és a rokkantsági nyugdíj jóváhagyásának időpontjáig teljesített hozzájárulási idő különbsége.

A potenciális idő

56. §. - (1) A rokkantsági nyugdíj megállapításakor a biztosítottak számára *potenciális idő* jár, amely a teljes hozzájárulási idő és a biztosított személy által a rokkantsági nyugdíj jóváhagyásának időpontjáig teljesített effektív hozzájárulási idő különbsége.

(2) Az (1) bekezdés előírásai által eredményezett potenciális idő nem lehet nagyobb, mint az a hozzájárulási idő, amelyet a biztosított személy a rokkantsági nyugdíjazás időpontja és a standard nyugdíjazási korhatár betöltése között teljesíthetett volna; életkor, amelynek betöltése idején öregségi nyugdíjat igényelhet, jelen Alapszabály és a vonatkozó törvényi rendelkezések előírásai szerint.

(3) A potenciális idő években, hónapokban és napokban van kifejezve.

A gondozói díj

57. §. - (1) Az I. fokozatú rokkantságba besorolt nyugdíjas személy a nyugdíj összegén kívül gondozói díjra is jogosult.

(2) A gondozói díj megállapítása és kifizetése a törvényes rendelkezéseknek megfelelően történik.

(3) Az öregségi nyugdíjazás feltételeinek teljesítése időpontjában a rokkantsági nyugdíj hivatalból korhatári nyugdíjjá változik és újraszámolódik.

(4) A gondozói díj az öregségi nyugdíj folyósításának idején is megmarad.

Orvosi felülvizsgálat

58. §. - (1) A rokkantsági nyugdíjasok, állapotuk függvényében, a vonatkozó és érvényben levő törvények által meghatározott időszakonként, orvosi felülvizsgálatnak vetik alá magukat mindaddig, amíg betöltik a standard nyugdíjazási korhatárt.

(2) Minden felülvizsgálat után a társadalombiztosítási orvosszakértő új határozatot állít ki, amely által esetenként megállapítja:

a) a rokkantsági fokozat megtartását

b) egy másik rokkantsági fokozatba való besorolást

c) a munkaképesség visszaszerzését.

(3) Az orvosi felülvizsgálat eredményeképpen kiállított határozatot követően a rokkantsági nyugdíjhoz való jog változik vagy megszűnik, az orvosi határozat kibocsátását követő hónappal kezdődően.

(4) Amennyiben a rokkantsági nyugdíjas, számára felróható okból, nem jelentkezik az előírt orvosi felülvizsgálatra, nyugdíjának folyósítása, az előírt felülvizsgálat időpontját követő hónappal kezdődően felfüggesztésre kerül, illetve adott esetben megszűnik.

(5) Az orvosi felülvizsgálat elvégezhető a rokkantsági nyugdíjas kérésére is, amennyiben annak egészségi állapota javult, vagy adott esetben súlyosbodott.

(6) Az orvosi felülvizsgálat alkalmával kiállított munkaképességről szóló orvosszakértői határozat az 54. §.-ban előírt fellebbezési eljárás hatálya alá esik.

Az orvosi felülvizsgálat alól mentesülő kedvezményezettek

59. §. Nincsenek alávetve időszakos orvosi felülvizsgálatnak azon rokkantsági nyugdíjasok, akik(nek):

a) munkaképességét a rokkantság visszafordíthatatlanul befolyásolta;

b) betöltötték a jelen Alapszabály által előírt, öregségi nyugdíj megszerzéséhez szükséges nyugdíjazási korhatárt;

c) rendelkeznek a teljes hozzájárulási idővel és életkoruk legtöbb 5 évvel kevesebb, mint a standard nyugdíjazási korhatár.

Az öregségi nyugdíjra való áttérés

60. §. - (1) Az öregségi nyugdíj feltételeinek teljesítésekor a rokkantsági nyugdíj hivatalból öregségi nyugdíjjá változik és újraszámítatik.

(2) Az (1) bekezdésben előírt esetben a nyugdíjas számára előnyösebb összeg kerül folyósításra.

(3) Az 57. §. –ban előírt gondozói díj az öregségi nyugdíj folyósításának idején is megmarad.

Más rokkantsági fokozatba való besorolás

61. §. - (1) Abban az esetben, ha a rokkantsági nyugdíjast más rokkantsági fokozatba sorolják, az új fokozatnak megfelelő nyugdíj összegének kiszámítása az új rokkantsági fokozatnak megfelelő százalékos arány figyelembe vételével történik a le nem dolgozott potenciális időre alkalmazva. Ebben az esetben nem lehet értékesíteni az esetleges hozzájárulási időt és az asszimilált időt, de a potenciális időnek tartalmaznia kell a rokkantsági nyugdíj időszakát is.

(2) A III. rokkantsági fokozatra való áttérés esetén nem jár potenciális idő, ha a rokkantság oka szokványos betegség vagy olyan baleset, amely nem kötődik a munkához.

(3) A rokkantsági nyugdíjról öregségi nyugdíjra való áttérés a 79. §. rendelkezései szerint történik, figyelembe véve a 36. §. előírásait.

Tilalmak

62. §. - (1) A rokkantsági nyugdíj nem halmozható lelkeszi szolgálatból eredő, adózott jövedelemmel, függetlenül a rokkantság fokozatától.

(2) Azok a személyek, akik betöltötték a standard nyugdíjkorhatárt, nem igényelhetnek rokkantsági nyugdíjat.

Az érvényben levő rendelkezések alkalmazása

63. §. Amennyiben a rokkantsági nyugdíjról szóló 50-től 62-ig terjedő paragrafusokban foglalt előírások az állami szabályozás alapján módosítást vagy kiegészítést szenvednek, a Nyugdíjintézet a számára kötelező érvényű rendelkezések szerint jár el, jelen Alapszabály vonatkozó paragrafusainak módosítása nélkül.

VI. FEJEZET

Utódlási nyugdíj

Az utódlási nyugdíj kedvezményezettjei

64. §. Utódlási nyugdíjra jogosultak az elhalálozott személy gyermekei és a túlélő házastárs, ha az elhunyt nyugdíjas személy volt vagy teljesítette valamely nyugdíj megszerzéséhez szükséges feltételeket.

A gyermekeknek szóló utódlási nyugdíj jóváhagyásának feltételei

65. §. A gyermekek a következő esetekben jogosultak utódlási nyugdíjra:

a) 16. életévük betöltéséig;

b) ha törvényes keretek között szervezett oktatási intézményben folytatják tanulmányaikat, a tanulmányok elvégzéséig, de nem lépve túl a 26. életévet;

c) bármely fokozatú rokkantság időszakára, amennyiben a rokkantság az a) és b) pontokban előírt helyzetben következett be.

A túlélő házastársnak szóló utódlási nyugdíj jóváhagyásának feltételei

66. §. – (1) A túlélő házastárs a nyugdíjkorhatár betöltésétől élete végéig jogosult az utódlási nyugdíjra, amennyiben a házastársi viszony legkevesebb 15 évig tartott.

(2) Amennyiben a házasság időtartama nem érte el a 15 évet, de több volt, mint 10 év, az utódlási nyugdíj mértéke havi 0.5%-kal csökken, illetve évi 6.0%-kal a hiányzó házassági évek függvényében.

(3) A túlélő házastárs életkortól és a házassági évektől számától függetlenül jogosult az utódlási nyugdíjra, amennyiben a fenntartó házastársa halálát munkahelyi baleset vagy szakmai megbetegedés okozta, és ha nincs szakmai jövedelme, amelyre kötelezően társadalombiztosítási járulékot kell fizetni, vagy ha ezek a jövedelmek nem haladják meg a társadalombiztosítási költségvetés megalapozásakor évente meghatározott országos havi bruttó átlagbér 35%-át.

(4) A túlélő házastárs I. vagy II. fokú rokkantsága esetén, életkortól függetlenül jogosult utódlási nyugdíjra, rokkantsága idejére, amennyiben legalább 1 évig házasok voltak.

(5) A (4) bekezdésben előírt esetben az utódlási nyugdíj jóváhagyása nem függ a túlélő házastárs rokkantsága kialakulásának időpontjától.

(6) A túlélő házastárs valamely rokkantsági fokozatba való besorolása az utódlási nyugdíj megszerzése érdekében a standard nyugdíjkorhatár betöltéséig lehetséges, az orvosszakértői bizottság által, az érvényben levő, rokkantságra vonatkozó törvényi rendelkezések és jelen Alapszabály vonatkozó előírásai szerint.

Utódlási nyugdíj a feltételeket nem teljesítő túlélő házastárs számára

67. §. – (1) Amennyiben a 66. §. (1) és (2) bekezdésének feltételei nem teljesülnek, a túlélő házastárs 6 hónapig jogosult utódlási nyugdíjra az elhalálozás időpontjától számítva, ha ebben az időszakban nincs szakmai jövedelme, amelyre kötelezően társadalombiztosítási járulékot kell fizetni, vagy ha ezek a jövedelmek nem haladják meg az országos havi bruttó átlagbér 35%-át.

(2) A túlélő házastárs az utódlási nyugdíjat a fenntartó személy elhalálozását követő hónap első napjától kapja, amennyiben az utódlási nyugdíjra vonatkozó kérést benyújtották az eltartó személy elhalálozásától számított 30 napon belül.

(3) Abban az esetben, ha a (2) bekezdésben előírt határidőt túllépték, a túlélő házastársat megillető utódlási nyugdíj a kérvény benyújtásának napjától hagyható jóvá.

Utódlási nyugdíj azon túlélő házastárs számára, akinek kiskorú gyermekek vannak az eltartásában

68. §. – (1) Az a túlélő házastárs, aki a fenntartó halálának pillanatában egy vagy több 7 év alatti gyermeket nevel, mindaddig részesül az utódlási nyugdíjban, míg minden gyermek be nem tölti a 7. életévét, ha ebben az időszakban nincs szakmai jövedelme, amelyre kötelezően társadalombiztosítási járulékot kell fizetni, vagy ha ezek a jövedelmek nem haladják meg az országos havi bruttó átlagbér 35%-át, illetve ha ezek a jövedelmek a Nyugdíjintézet megítélése szerint elégtelennek bizonyulnak a gyermekek felnevelése és oktatása szükségleteinek a fedezésére. Jelen paragrafus alkalmazásának módszertanát a Működési Szabályzat írja elő.

Az utódlási nyugdíj számítási alapja

69. §. - Az utódlási nyugdíj megállapítása a következők szerint történik:

- a) az elhunyt fenntartó személy öregségi nyugdíjából, vagy amelyre a törvényes rendelkezések alapján ő jogosult lett volna;
- b) az I. fokozatú rokkantsági nyugdíjből, amennyiben az öregségi nyugdíjhoz szükséges standard korhatár betöltése előtt következett be a halál.

Az utódlási nyugdíj összege

70. §. - Az utódlási nyugdíj kiszámítása százalékarányosan történik, az elhunyt által a 69. §. szerint megvalósított nyugdíj összegéből, a kifizetésénél figyelembe véve az erre jogosult utódok számát:

- a) egy utód esetében – 50%,
- b) két utód esetében – 75%,
- c) három vagy annál több utód esetében – 100%.

71. §. - Mindkét szülő halála esetén az árvá(k)nak joga van mindkét szülő után járó utódlási nyugdíjra.

72. §. - Amennyiben változik a jogosult utódok száma, az utódlási nyugdíj újraszámolódik a 70. §. előírásai szerint.

A saját nyugdíjra jogosult túlélő házastárs özvegyi juttatása

73. §. – (1) A túlélő házastárs, aki saját nyugdíjra jogosult a saját nyugdíjrendszeren kívül és teljesíti az utódlási nyugdíjhoz való jogosultság feltételeit a saját nyugdíjrendszerben elhunyt fenntartó személy után, igénylés alapján részesülhet havonta özvegyi juttatásban.

(2) Az özvegyi juttatás összege a túlélő házastárs saját nyugdíja és azon utódlási nyugdíj összegének a különbsége, amelyre jogosult lenne, ha nem rendelkezne saját nyugdíjjal.

(3) A (2) bekezdés előírásai szerint kiszámolt özvegyi juttatás összege nem haladhatja meg azon utódlási nyugdíj összegét, amelyre a túlélő házastárs jogosult lenne a saját nyugdíjrendszerben, amennyiben nem rendelkezne saját nyugdíjjal.

(4) Az özvegyi nyugdíj nem hagyható jóvá abban az esetben, ha a túlélő házastárs saját nyugdíjának az összege meghaladja azon utódlási nyugdíj összegét, amelyre a túlélő házastárs jogosult lenne a saját nyugdíjrendszerben, ha nem rendelkezne saját nyugdíjjal.

(5) Az özvegyi juttatás jóváhagyása az igénylés benyújtását és iktatását követő hónap első napjától történik, amennyiben teljesülnek a juttatásra vonatkozó, jelen Alapszabály által előírt feltételek.

(6) Az özvegyi juttatás összege aktualizálás alá esik, valahányszor módosulnak a számítási alapok.

Az előnyösebb nyugdíj választása

74. §. – Az a túlélő házastárs, aki az állami vagy a saját nyugdíjrendszerben saját nyugdíjra jogosult és teljesíti a saját rendszerben az utódlási nyugdíjra vonatkozó feltételeket is, kiválaszthatja a számára előnyösebb nyugdíjat.

75. §. – Az a túlélő házastárs, aki jogosult vagy rendelkezik saját nyugdíjjal és/vagy utódlási nyugdíjat szerez a saját nyugdíjrendszerből, nem részesülhet a 73. §. –ban előírt özvegyi juttatásban.

76. §. – Az a túlélő házastárs, aki jogosult vagy rendelkezik saját nyugdíjjal az állami nyugdíjrendszerben és a Nyugdíjintézet rendszerén belüli utódlási nyugdíj mellett dönt, mint számára előnyösebb nyugdíj, - az utódlási nyugdíj kifizetésének feltétele azon bizonyító iratok benyújtása, amelyek alátámasztják az állami rendszeren belüli saját nyugdíj felfüggesztésének tényét.

77. §. – Az a túlélő házastárs, aki jogosult vagy rendelkezik saját nyugdíjjal a saját nyugdíjrendszerben és a Nyugdíjintézet rendszerén belüli utódlási nyugdíj mellett dönt, mint számára előnyösebb nyugdíj, - az utódlási nyugdíj kifizetésének elindítása előtt a saját nyugdíját a Nyugdíjintézet hivatalból felfüggeszti.

Orvosi vizsgálat

78. §. – A 65. §. c) pontja és a 66. §. (4) bekezdése által előírt, utódlási nyugdíjat élvező személyek ugyanazon szakorvosi vizsgálatok elvégzésének és egyéb előírásoknak vannak alávetve, mint amelyek a rokkantsági nyugdíj elnyeréséhez szükségesek.

V. RÉSZ

A NYUGDÍJ ÖSSZEGÉNEK KISZÁMÍTÁSA

I. FEJEZET

A nyugdíjszámítás módja

79. §. – **(1)** A nyugdíj összegének meghatározása úgy történik, hogy a biztosított által a Nyugdíjintézet saját rendszerén belül szerzett évi átlagpontszáma megszorozódik a nyugdíjba vonulás hónapjában érvényes nyugdíjpont értékével.

(2) Az *évi átlagpontszám* meghatározása úgy történik, hogy az effektív hozzájárulási idő alatt szerzett évi pontszámok összegét elosztjuk a teljes hozzájárulási idővel.

(3) Az *évi pontszám* az egy év alatt szerzett havi pontszámok összegének és 12 (hónap) hányadosa.

(4) A *havi pontszám* a nyugdíjjárulék számítási alapjául szolgáló havi bruttó jövedelem (25. par.) és a Nemzeti Statisztikai Hivatal által közölt országos havi bruttó átlagbér hányadosa. Azon hónapok esetében, amikor a Nemzeti Statisztikai Hivatal még nem közölte az országos havi bruttó átlagbér értékét, a havi pontszám az utolsó közölt országos havi bruttó átlagbér összege alapján számítódik ki. A Vezető Bizottság módosíthatja a havi pontszám megállapításául szolgáló osztó értékét a 26. paragrafus előírásai szerint.

(5) A (2) bekezdés előírásai szerint megállapított évi átlagpontszám nem lehet nagyobb mint 5 pont, amennyiben a Nyugdíjintézet számára kötelező érvényű, vonatkozó állami rendelkezések vagy a Nyugdíjintézet Vezető Bizottsága másképp nem határoz.

(6) A befizetett társadalombiztosítási járuléknak megfelelő bruttó jövedelem meghatározása úgy történik, hogy a befizetett járulék összege megszorozódik a kötelező hozzájárulás százalékos arányával.

(7) Az évi átlagpontszám, az évi pontszám és a havi pontszám kiszámítása 5 tizedessel történik.

(8) A Nyugdíjintézet vezető bizottságának jogában áll módosítani a nyugdíjak kiszámításának módját a saját nyugdíjrendszer igényeinek megfelelően, a törvényes keretek között.

A lelkipásztori nyugdíj minimális értékének meghatározása

80. §. – (1) A Nyugdíjintézet Vezető Bizottsága a költségvetés összeállításával évente meghatározza a lelkipásztori nyugdíj minimális értékét, amely nem haladhatja meg az előző évi lelkipásztori átlagnyugdíj összegét.

(2) A minimális lelkipásztori nyugdíjban csak azon személyek részesülhetnek, akik a 39. §. – (1)-ben előírt teljes szolgálati idő alatt 300 tagnál kevesebbet számláló kisgyülekezetben szolgáltak, a Nyugdíjintézet felé minden törvényes kötelezettségüknek eleget tettek, nem született ellenük anyagi vagy pénzügyi vonatkozású fegyelmi ítélet, valamint a fizetési besorolásnál alacsonyabb javadalmazásuk bizonyíthatóan az egyházközség nehéz pénzügyi helyzete miatt történt.

A nyugdíjpontszám kiegészítése lelkipásztorok esetében

81. §. – (1) Azon lelkészi jellegű személyek esetében, akik a Romániai Református Egyház Alkotmányának előírásai szerint missziós egyházközségben végeztek legalább 15 év lelkipásztori szolgálatot, a nyugdíj igénylésekor kiszámított évi átlagpontszám kiegészül 0,5 nyugdíjponttal.

(2) 15 év alatti missziós szolgálat esetén a havi pontszám egészül ki 0,50 nyugdíjponttal az adott szolgálati időszakra vonatkozóan.

A nyugdíjpont kiszámítása az asszimilált időszakokra vonatkozóan

82. §. – (1) Az asszimilált időszakokra vonatkozó havi pontszám megállapítása a következőképpen történik:

a) A 41. §. – (1) bekezdésének a), b) és f) pontjai esetében az adott időszaknak megfelelő, a nyugdíjpontszám kiszámításának alapjául szolgáló havi bruttó átlagbér 100%-ka, azaz 1

nyugdíjpont, és 0,25%, vagyis 0,25 nyugdíjpont az azonos paragrafus e) pontja által előírt időszakra vonatkozóan.

b) A 41. §. – (1) bekezdésének d) pontja esetében az adott időszaknak megfelelő rokkantsági nyugdíj összege a 2001. április 1. utáni időszakra vonatkozóan, valamint a gazdasági minimálbér, adott esetben pedig az országos bruttó minimálbér a 2001. április 1. előtti asszimilált időszakra vonatkozóan.

c) A 41. §. – (2) bekezdése esetében az adott időszaknak megfelelő, a nyugdíjpontszám kiszámításának alapjául szolgáló havi bruttó átlagbér 50%-a, azaz 0,5 nyugdíjpont.

(2) Azon személyek esetében, akik a **41. §. – (1) bekezdés d)** pontja előírásainak hatálya alá esnek az asszimilált idő tekintetében, és akik rokkantságuk ideje alatt olyan törvényes jövedelemmel rendelkeznek, amelyre kötelezően társadalombiztosítási járulékot kell fizetni, a havi pontszám megállapításakor összeadódik az asszimilált időszak nyugdíjból eredő jövedelmének és a járulék-köteles jövedelemnek az összege.

Számítási sajátosságok azon biztosítottak esetében, akik más nyugdíjrendszerben is rendelkeznek szolgálati idővel

83. §. – (1) A Nyugdíjintézet elismeri a jelen Alapszabály életbe lépésének idején létező más kötelező nyugdíjrendszeren belüli hozzájárulási időket, a 35. §. – (1) bekezdése a), d) és e) pontjai által elismert nyugdíjakhoz való jogosultság tekintetében.

(2) Az (1) bekezdésben előírt helyzetekben a Nyugdíjintézet csak a saját rendszerén belül megvalósított hozzájárulási időre állapít meg nyugdíjat.

(3) A (2) bekezdésben előírt helyzetben a nyugdíj értékének megállapítása a saját rendszeren belül megvalósított hozzájárulási időnek megfelelő évi átlagpontszám és az érvényben levő nyugdíjpont-értéknek a szorzata által történik.

(4) A saját nyugdíjrendszeren belül megvalósított hozzájárulási időnek megfelelő évi átlagpontszám meghatározása úgy történik, hogy az effektív hozzájárulási idő alatt ugyanezen rendszeren belül szerzett évi pontszámok összegét - úgy amint azt előírja a 79. §. (3) bekezdése - elosztjuk a 39. §. által előírt teljes hozzájárulási idővel.

(5) Azon személyek esetében, akik nem rendelkeznek teljes szolgálati idővel a saját nyugdíjrendszeren belül, az évi pontszám értéke nem haladhatja meg a 79. §. (5) bekezdése által előírt értéket, a saját nyugdíjrendszeren belül megvalósított hozzájárulási időhöz viszonyítva.

(6) Más nyugdíjrendszerben is szolgálati időként elismert hozzájárulási időszakok esetében a nyugdíj megállapításakor csak az egyik nyugdíjrendszerben vehetők figyelembe, betartva a 41. §. rendelkezéseit.

A nyugdíjpont értéke

84. §. – A nyugdíjpont értékének meghatározása a Vezető Bizottság hatáskörébe tartozik.

A potenciális időszakra vonatkozó pontszám

85. §. – (1) A rokkantsági nyugdíj esetében az 56. §. rendelkezései szerint kiszámolt potenciális időre a biztosított személy havi pontszáma a következő:

- a) 0,70 pont I. fokozatú rokkantság esetén
- b) 0,55 pont II. fokozatú rokkantság esetén
- c) 0,35 pont III. fokozatú rokkantság esetén

(2) Abban az esetben, ha a biztosított személy munkanélküli segélyben részesült, a havi pontszám megállapítása a havi járandóság azon összegéből történik, amely a társadalombiztosítási járulék számítási alapjául szolgált.

(3) A nyugdíj megállapításakor csak abban az esetben vehető figyelembe a munkanélküliség időszaka, ha az ennek megfelelő társadalombiztosítási járulék a Nyugdíjintézethez volt befizetve.

Kiegészítő-járulékfizetési időszak pontszáma

(4) Azon biztosított személy számára, aki rendelkezik a minimális hozzájárulási idővel és az 1. számú mellékletben előírt kötelező nyugdíjazási korhatár betöltését követően hozzájárul a Nyugdíjintézet nyugdíjalapjához, a 79. paragrafus (4) bekezdése alapján szerzett nyugdíjpontszám erre az időszakra kiegészül 0.50 nyugdíjponttal. A nyugdíjpontszám kiegészítése kizárólag arra a hozzájárulási időre vonatkozik, amelyet a biztosított személy az előírt nyugdíjazási felételek teljesülését követően szerzett.

(5) A (4) bekezdésben előírt nyugdíjpontszám-kiegészítés nem nyújtható azon időszakra, amelyben a nyugdíj fizetésből származó jövedelemmel halmozódik.

II. FEJEZET

A nyugdíjak aktualizálása

- 86. §. – (1)** A Romániai Református Egyház Nyugdíjintézete aktualizálhatja a kifizetésben levő nyugdíjakat az infláció növekedésének és a saját nyugdíjrendszer pénzügyi helyzetének függvényében, figyelembe véve az országos és az egyházi, előző évben megvalósult bruttó átlagbér reális növekedését, megőrizve a rendszer legalább 100%-os finanszírozási arányát.
- (2)** Az (1) bekezdés előírásainak alkalmazása a nyugdíjpont értékének indexálása által történik, a Vezető Bizottság határozata alapján.
- (3)** A (2) bekezdés előírásai szerint aktualizált nyugdíjak értéke a nyugdíjnak megfelelő nyugdíjpont és az indexált pontérték szorzata.
- (4)** A nyugdíjpont értékének növelése korlátozott, a biztosítástechnikai tartalékot meghaladó aktívák mennyiségének mértékéig.
- (5)** A nyugdíjpont értékének növelése érdekében a Nyugdíjintézet, ideiglenes jelleggel, eldöntheti a (4) bekezdésben előírt korlátozás túllépését, abban az esetben, ha az aktuáriusi értékelés eredményei megerősítik az esetleges létrejött hiány helyreállítását.
- (6)** A nyugdíjpont értékének esetleges csökkentése nem befolyásolja a már kifizetésben levő nyugdíjakat.

III. FEJEZET

A nyugdíjak megállapítása és folyósítása

A nyugdíjigénylés

- 87. §. – (1)** A nyugdíjat igénylés alapján lehet jóváhagyni. Nyugdíjat igényelhet a nyugdíjjogosult személy vagy annak a hivatalos meghatalmazottja, gyámja, illetve gondnoka.
- (2)** A hivatalos meghatalmazást az érvényben levő vonatkozó törvényi rendelkezések szerint szükséges kiállítani, amely legtovább 18 hónapig érvényes. Amennyiben a meghatalmazás nem román vagy magyar nyelven készült, ezt kötelező román vagy magyar nyelvre lefordíttatni és hitelesíttetni.
- (3)** A nyugdíjigénylési kérelmet az összes, nyugdíjjogosultágot bizonyító irattal együtt a biztosított személy a munkaadójához köteles benyújtani, az utolsó munkahely függvényében (egyházkerület, egyházmegye, egyéb egyházi intézmény). Amennyiben egyházi munkaviszonya megszűnt legalább 1 hónappal a nyugdíjigénylés előtt, ebben az esetben a nyugdíjigénylési kérelem személyesen is benyújtható.

(4) A munkaadónak kötelessége összeállítani a nyugdíjazási iratcsomót a Nyugdíjintézet belső rendelkezései szerint, az iratcsomó adatainak hitelessége tekintetében egyedül őt terheli minden felelősség. Az összeállított iratcsomót a munkaadó hivatalos úton köteles megküldeni a Nyugdíjintézet székhelyére az igénylő kérésének iktatásától számított legtöbb 5 napon belül.

(5) A (3) bekezdés előírásai szerint benyújtott nyugdíjigénylési kérelmet az igénylőnek jogában áll visszavonni, a nyugdíjazási határozat kiállításának időpontjáig.

A nyugdíjhoz való jogosultság időpontja

88. §. – (1) Az öregségi nyugdíjhoz, a korhatár előtti nyugdíjhoz és a korhatár előtti résznyugdíjhoz való jogosultság jóváhagyása a jelen Alapszabály által előírt feltételek teljesítése időpontjától történik, amennyiben a nyugdíjazási iratcsomó Nyugdíjintézethez való benyújtása ezen időpontot megelőzően legtöbb 15 napon belül megtörtént.

(2) Azon személyek esetében, akik teljesítik az előírt nyugdíjazási feltételeket, de a nyugdíjazási iratcsomó az (1) bekezdésben meghatározott időpontot meghaladva került benyújtásra a Nyugdíjintézethez, a nyugdíjhoz való jogosultság kezdete és a nyugdíj folyósításának jóváhagyása az iratcsomó benyújtását követő hónap első napjától történik.

(3) Amennyiben a nyugdíjazási feltételeket teljesítő biztosított személy munkaviszonya nem szűnt meg a nyugdíjhoz való jogosultság kezdetén, a nyugdíjhoz való jogosultság, valamint a nyugdíj folyósításának jóváhagyása csak a munkaviszony megszűnését követő naptól lehetséges.

89. §. – (1) A rokkantsági nyugdíjhoz való jogosultság kezdeti időpontjának jóváhagyása a következőképpen történik:

a) az ideiglenes munkaképtelenség miatt fizetett egészségügyi járandóság megszűnésétől, vagy adott esetben, a biztosított minőség megszűnésétől, ha a nyugdíjigénylési kérelem iktatva volt a Nyugdíjintézetnél az orvosszakértői határozat kiállításának időpontjától számított 30 napon belül, amennyiben az igénylő biztosított minőséggel rendelkezett az orvosszakértői határozat kiállításának időpontjában;

b) az igénylés benyújtását követő hónap első napjától, amennyiben az (a) pontban előírt határidőt túllépték.

90. §. – (1) Az utódlási nyugdíjhoz való jogosultság kezdeti időpontjának jóváhagyása - azon személyek esetében, akik a fenntartó halálának időpontjában teljesítik jelen Alapszabály által előírt feltételeket, - a következőképpen történik:

a) az elhalálozást követő hónap első napjától, ha az elhalálozott fenntartó nyugdíjas volt, amennyiben az igénylés benyújtásra került a Nyugdíjintézethez az elhalálozás időpontjától számított 30 napon belül.

b) a fenntartó elhalálozásának napjától, ha az elhalálozott fenntartó nem volt nyugdíjas a halál időpontjában, amennyiben az igénylés benyújtásra került a Nyugdíjintézethez az elhalálozás időpontjától számított 30 napon belül.

c) az igénylés benyújtásának napjától, ha az nem történt meg az a) és b) pontban jelzett időpontig

(2) Abban az esetben, ha az utód, a fenntartó halálát követően, teljesíti jelen Alapszabály által előírt feltételeket a standard nyugdíjkorhatárral kapcsolatosan, az utódlási nyugdíjhoz való jogosultság kezdetét veszi a nyugdíjazási feltételek teljesülésének időpontjában, amennyiben a nyugdíjigénylés a jogosultság kezdetétől számított 30 napon belül benyújtásra került.

(3) Amennyiben a (2) bekezdésben jelzett határidőt túllépték, az utódlási nyugdíjra való jogosultság kezdete az igénylés benyújtásának napján kezdődik.

(4) Abban az esetben, ha az utód rendelkezik saját nyugdíjjal, az utódlási nyugdíj folyósítása a 76. §. és 77. §. előírásai szerint történik.

Az igénylések elbírálásának határideje

91. §. – (1) A nyugdíjintézet saját nyugdíjrendszerén belül a nyugdíjak megállapítása határozat által történik, a vonatkozó törvényi rendelkezések és jelen Alapszabály előírásai szerint.

(2) A Nyugdíjintézet a nyugdíjigényléseket az iratcsomó iktatásától számított 45 napon belül bírálja el.

(3) A (2) bekezdésben jelzett határidő megfelelőképpen hosszabbításra kerül abban az esetben, ha az iratcsomó hiányosságokat tartalmaz és szükség van iratpótlásra.

A nyugdíjigénylések elbírálásának határozata

92. §. – (1) A nyugdíjigénylések jóváhagyása vagy elutasítása határozat által történik, az iratcsomó iktatásától számított 45 napon belül.

(2) A határozatnak tartalmaznia kell azon ténybeli és jogi indokokat, amelyekre hivatkozva a nyugdíjigénylés jóváhagyásra vagy elutasításra kerül.

(3) A jogosult személy igényelheti a határozat megsemmisítését a közléstől számított 30 napon belül.

(4) A nyugdíjazási határozat 4 eredeti példányban készül, amelyből egy példányt megőriz a Nyugdíjintézet a jogosult személy iratgyűjtőjében, a fennmaradó 3 példányból pedig 1 példányt kiközi a jogosultnak, 1 példányt a munkaadó egységnek, egyet pedig az illetékes Egyházkerületnek.

(5) Abban az esetben, ha az igénylő már nem áll egyházi munkaviszonyban és a nyugdíjigénylés személyesen történik, a határozat kiközlése csak a jogosult személy felé kötelező.

A nyugdíjazási határozat megfellebbezése

93. §. – (1) A 92. §. (1) bekezdése alapján kiállított határozat a közléstől számított 30 napon belül megfellebbezhető a Nyugdíjintézet Fellebbezési Bizottságánál.

(2) Fellebbezés tárgya lehet:

a) a hozzájárulási idő megállapítása

b) a nyugdíj kiszámítása

c) az ügyviteli határidők be nem tartása

(3) A 92. §. (1) bekezdésének feltételei szerint kiállított, határidőn belül meg nem fellebbezett határozat véglegesnek minősül.

(4) A Fellebbezési Bizottság felépítését, megszervezését és működését a Vezető Bizottság határozata szabályozza.

(5) A megfellebbezett nyugdíjazási határozatokat a Fellebbezési Bizottság megvizsgálja és a fellebbezés elbírálására határozatot hoz.

(6) A fellebbezés elbírálásának határideje annak iktatásától számított 45 nap.

(7) A Nyugdíjintézet a Fellebbezési Bizottság határozatát annak meghozatalától számított 5 napon belül megküldi az érintetteknek.

(8) A 93. §. – (5) bekezdése alapján hozott határozat megfellebbezhető az illetékes bíróságon, a kiközléstől számított 30 napon belül.

(9) A (8) bekezdésben előírt határidőn belül meg nem fellebbezett, a 93. §. – (5) bekezdése alapján hozott határozat véglegesnek minősül.

Hibák kijavítása és a nyugdíjak újraszámolása

94. §. – (1) Abban az esetben, ha a nyugdíjak kiszámítása és/vagy folyósítása terén hibák kerülnek megállapításra - a nyugdíjas kérése alapján vagy hivatalból - a Nyugdíjintézet elvégzi a megfelelő módosításokat, amelyről módosító határozatot állít ki.

(2) Az (1) bekezdés előírásainak alkalmazása nyomán keletkezett összegek kifizetésre vagy, adott esetben behajtásra kerülnek, az általános elévülési határidőn belül, a különbségek megállapításától számítva.

(3) Kérésre a nyugdíjak újraszámolhatók azon jövedelmek és/vagy hozzájárulási idők, illetve jelen Alapszabály által előírt asszimilált idők hozzáadásával, valamint olyan bizonyító iratok értékesítésével, amelyek alapján a nyugdíjazási jogok változást szenvedhetnek, azokban az esetekben, ha ezeket nem értékesítették a nyugdíj megállapításakor. Az így újraszámolt jogok a kérés iktatását követő hónaptól kezdve lépnek érvénybe.

Hozzájárulási időt igazoló irat kiállítása

más nyugdíjrendszerben való jogosultság megállapításához

95. §. – (1) Más nyugdíjrendszerek keretén belül való nyugdíjjogosultság megnyitásának érdekében a Nyugdíjintézet, a saját rendszerén belül nyilvántartott időszakra, az igénylő kérésére a hozzájárulási idejéről bizonyító iratot állít ki.

A nyugdíjak folyósítása

96. §. – (1) A Nyugdíjintézet saját rendszerén belül **a nyugdíjak folyósítása havonta történik**, az aktuális hónapra vonatkozóan.

(2) A nyugellátást kaphatja személyesen a jogosult, vagy a hivatalos megbízottja, illetve a hivatalos képviselője.

(3) A nyugdíjak kifizetésének módját a Nyugdíjintézet állapítja meg a következők szerint:

a) *postai küldemény által* azon jogosultnak, akiknek az állandó lakhelyük szerinti településen nem létezik bankfiók

b) *banki átutalással* azon jogosultnak, akiknek az állandó lakhelyük szerinti településen létezik legalább egy olyan bankfiók, amellyel a Nyugdíjintézet megállapodást vagy szerződést kötött. Ez esetben a járandóságokat valamelyik érintett bankban megnyitott számlára kötelező utalni.

c) *banki átutalással* azon jogosultnak, akiknek az állandó lakhelyük szerinti településen működik legalább egy bankfiók a b) pontban leírtak kivételével. Ez esetben a járandóság a jogosult által választott bankban megnyitott számlára utalható.

(d) A mozgássérült személyek esetében, illetve indokolt esetekben a 96. paragrafus 3. bekezdésének előírásai nem kötelező érvényűek.

(4) A (3) bekezdés előírásai minden egyéb járandóság esetében érvényesek, amelyeknek megállapítása és kifizetése a törvényi rendelkezések és jelen Alapszabály előírásai szerint a Nyugdíjintézetet illetik meg.

(5) Az (1) bekezdésben előírt nyugdíjak kifizetésére a Nyugdíjintézet által kiállított nyugdíjszelvény, – függetlenül a nyugdíjak kifizetésének módjától – kérésre negyedévente kiküldésre kerül minden Romániában élő jogosult számára.

(6) A 96. §. (1) és (4) bekezdésében előírt járandóságok folyósításának költségei, illetve a szelvények megküldésének költségei azokat a pénzalapokat terhelik, amelyekből a járandóságok kifizetésre kerülnek.

97. §. – Azok a személyek, akik számára a Nyugdíjintézet nyugellátást állapított meg és lakhelyük nem Romániában van, a járandóságnak birtokába való kerülés érdekében kötelesek lejártkú romániai folyószámlát nyitni. Kivételt képeznek azok az esetek, amelyekben a vonatkozó törvényes előírások másképp rendelkeznek.

98.§. - Minden pénzbeli járandóság kifizetési műveleteinek elvégzésére történő eljárást a Nyugdíjintézet igazgatója hagyja jóvá.

A nyugdíj folyósításának megszűnése

99. §. – A nyugdíj folyósítása megszűnik a következő hónaptól kezdve az alábbi esetekben:

a) a kedvezményezett elhalálozott;

b) a kedvezményezett már nem teljesíti azokat a feltételeket, amelyek alapján nyugdíja jóváhagyásra került;

c) az utódot véglegesen elítélték a fenntartó személy ellen elkövetett gyilkosság vagy gyilkossági kísérlet miatt;

d) a 65. §. c) pontja és a 66. §. (4) bekezdése által előírt rokkantsági, illetve utódlási nyugdíjban részesülő személy visszanyerte munkaképességét, a törvény előírásai szerint;

e) utódlási nyugdíjban részesülő gyermek esetében, aki betöltötte a 26. életévét, a 65. §. c) pontjának kivételével;

f) a 65. §. c) pontja és a 66. §. (4) bekezdése által előírt rokkantsági, illetve utódlási nyugdíjban részesülő személy esetében, ha az előírt időponttól számított 12 hónapon belül, számára felróható okokból nem jelentkezett a kötelező orvosszakértői felülvizsgálatra;

A nyugdíj folyósításának felfüggesztése

100. §. – (1) A nyugdíj folyósítása felfüggesztésre kerül a következő hónaptól kezdve az alábbi esetekben:

a) ha a rokkantsági nyugdíjban részesülő személy, beleértve a a 65. §. c) pontja és a 66. §. (4) bekezdése által előírt esetet is, számára felróható okokból nem jelentkezett a periodikus orvosszakértői felülvizsgálatra;

b) ha a 65. §. a) pontjában megjelölt, utódlási nyugdíjban részesülő gyermek nem teljesíti azokat a feltételeket, amelyek alapján utódlási nyugdíja jóváhagyásra került (betöltötte a 16. életévét és nem bizonyítja tanulmányainak folytatását);

c) ha az I. vagy II. fokozatú rokkantsági nyugdíjas szakmai jövedelemmel rendelkezik;

d) ha a III. fokozatú rokkantsági nyugdíjasnak munkaideje a 7. §. a) pontja által előírt helyzetben meghaladja a hivatalos munkaidő (8 óra/nap) felét;

e) ha az utódlási nyugdíjban részesülő túlélő házastársnak van szakmai jövedelme, amelyre kötelezően társadalombiztosítási járulékot kell fizetni és ha ezek a jövedelmek meghaladják az országos havi bruttó átlagbér 35%-át; *kivéve a 68. §. – (1)-ben előírt eseteket.*

f) ha az utódlási nyugdíjban részesülő túlélő házastárs újraraházasodott;

g) ha az egyházi nyugdíjrendszeren belül nyugdíjban részesülő túlélő házastárs ugyanazon vagy más nyugdíjrendszeren belül más kategóriájú nyugdíjat választ;

h) ha a nyugdíjas már nem teljesíti a jelen Alapszabály által előírt, a nyugdíjból és fizetésből származó jövedelem halmozása esetén megszabott feltételeket;

i) ha a nyugdíjas más ország területén létesített állandó lakhelyet, amely országgal Románia kölcsönös társadalombiztosítási egyezményt kötött, és ha ezen egyezmény előírásai szerint a nyugellátást a másik ország biztosítja;

j) ha a korhatár előtti nyugdíjban, illetve korhatár előtti résznyugdíjban részesülő személy a 7. §. a) pontja által előírt helyzetben találtatik;

(2) A 65. §. b) pontjában megjelölt, utódlási nyugdíjban részesülő gyermek esetében, aki nem bizonyítja évente tanulmányainak folytatását, a nyugdíj kifizetése folyó év október 1. hatállyal felfüggesztésre kerül.

A nyugdíjak kifizetésének újrakezdése

101. §. – (1) A felfüggesztett nyugdíjak kifizetésének újrakezdése kérésre történik, a következőképpen:

a) a felfüggesztés okának megszűnését követő hónaptól kezdve, ha az erre vonatkozó kérvényt benyújtották az ok megszűnésétől számított 30 napon belül;

b) a kérvény benyújtását követő hónaptól kezdve, ha annak benyújtása meghaladta a a) pontban megszabott határidőt;

c) az iskolai év elkezdésének időpontjától, amennyiben a nyugdíj felfüggesztése a 100. §. (1) bekezdésének b) pontja alapján történt.

(2) Jelen Alapszabály előírásai, amelyek a jogok megállapítására és módosítására, illetve a kifizetések megszűnésére, felfüggesztésére és újrafelvételére vonatkoznak, alkalmazandók a Nyugdíjintézet által biztosított szociális segélyekre is, ugyanakkor a különleges törvények által előírt azon különböző díjakra és pótlékokra is, amelyeknek megállapítása és folyósítása a Nyugdíjintézet hatáskörébe tartozik. Kivételt képeznek azok az esetek, amelyekre vonatkozóan különleges törvényi előírások másképp rendelkeznek.

Nyugdíjjogosultságot érintő személyes változások bejelentésének kötelezettsége

102. §. – A Nyugdíjintézet nyugdíjas tagjai kötelesek minden olyan személyes változást, illetve körülményt bejelenteni annak beálltát követő 15 napon belül, amely saját nyugdíja jóváhagyási-, illetve kifizetési feltételeinek módosulásához vezethet vagy ha ezekre kihatással van.

A nyugdíj és szakmai jövedelem halmozása a saját rendszeren belül

103. §. – (1) A Nyugdíjintézet saját rendszerén belül a nyugdíj és azon jövedelem halmozása, amely után kötelezően társadalombiztosítási járulékot kell fizetni, a következő esetekben lehetséges:

a) világtalan személy esetében;

b) III. fokozatú rokkantsági nyugdíjas esetében, kivéve a 62. §.-ban feltüntetett eseteket;

c) III. rokkantsági fokozatba sorolt, utódlási nyugdíjban részesülő gyermek esetében;

d) a 65. §. a) és b) pontjában feltüntetett, utódlási nyugdíjban részesülő gyermek esetében;

e) utódlási nyugdíjban részesülő túlélő házastárs esetében, amennyiben szakmai jövedelme nem haladja meg az országos havi bruttó átlagbér 35%-át, a 66. §. és 68. §. előírásainak figyelme vételével.

f) öregségi nyugdíjban részesülők esetében, a munkaviszony folytatása, illetve újrafelvétele esetén a nyugdíjazást követően, a 40. par. előírásai szerint, amennyiben a Romániai Református Egyház jogszabályai nem rendelkeznek másképp.

Az elhalálozás hónapjában fel nem vett járandóságok

104. §. – A nyugdíjas elhalálozása miatt fel nem vett járandóság kifizethető a túlélő házastársnak, vagy a gyermek(ek)nek, vagy pedig a szülő(k)nek. Ezek hiányában más törvényes örökösöknek, a közös tulajdon feltételei szerint.

105. §. – A 104. §.-ban előírt összegek az elhalálozás napjától számított legtöbb 6 hónapon belül igényelhetők.

VI. RÉSZ

EGYÉB TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JOGOK ÉS SEGÉLYEK

106. §. – A nyugdíjrendszer biztosítottjainak a nyugellátáson kívül joguk van még:

a) temetkezési segélyhez

b) jelen Alapszabály által előírt egyéb segélyekhez és társadalombiztosítási jogokhoz

A temetkezési segély

107. §. – A Nyugdíjintézet saját rendszerében levő nyugdíjas vagy biztosított személy elhalálozása esetén egy személy részesül temetkezési segélyben, aki adott esetben lehet a túlélő házastárs, az I. fokú hozzátartozók egyike (gyermek vagy szülő), a gyám, a gondnok, vagy más törvényes hozzátartozó. A temetkezési költségek hordozását minden esetben bizonyítani kell a megfelelő iratokkal.

108. §. – (1) Az a személy, aki saját jogú biztosítással rendelkezik, temetkezési segélyre jogosult valamelyik, eltartásában levő hozzátartozójának elhalálása esetén, aki az elhalálozás idejében nem volt biztosított vagy nyugdíjas. Ez a jogosultság csak abban az esetben érvényes, ha az illető személyt más törvényi rendelkezés alapján nem illeti meg a temetkezési segély.

(2) Amennyiben a más törvényi rendelkezések alapján felvett temetkezési segély összege kisebb a saját nyugdíjrendszeren belül alkalmazott összegnél, az érintett személynek a kettő közötti különbséget kerül kifizetésre.

(3) Jelen Alapszabály értelmében *családtagnak* számít:

a) a házastárs;

b) a *saját vagy örökbe fogadott gyermekek*, 18. életévük betöltéséig, illetve a tanulmányok folytatása esetén azoknak befejezéséig, nem lépve túl a 26. életévüket;

c) a házastársak bármelyikének a szülei, adott esetben a nagyszülei

(4) A családtag elhalálása esetén kifizetendő temetkezési segély értéke a 110. §.-ban megállapított segély összegének a fele.

109. §. – (1) A temetkezési segéllyel járó költségeket a Nyugdíjintézet a nyugdíjalapból fedezi jelen Alapszabály előírásai szerint és kiutalható a halotti bizonyítvány és a megfelelő bizonyító iratok alapján.

(2) A temetkezési segély jóváhagyása nem köthető egy bizonyos szolgálati idő megszerzésének feltételéhez.

110. §. A temetkezési segély értékét a Vezető Bizottság állapítja meg, figyelembe véve az egyházi és az országos bruttó átlagbér összegét.

111. §.-(1) A temetkezési segély kifizetése az erre jogosult személynek vagy hivatalos megbízottjának a következő határidőkkel történik:

a) banki átutalással, az igénylés iktatását követő 48 órán belül, amennyiben az igénylési iratcsomó nem szorul kiegészítésre

b) postai küldeménynel, a nyugdíjak postázásának időpontjában amennyiben az igénylési iratcsomó nem szorul kiegészítésre

(2) A temetkezési segély az elhalálozás időpontjától számított általános elévülési időn belül igényelhető, a bizonyító iratok alapján.

(3) A temetkezési segély kifizetése az elhalálozás időpontjában érvényes érték szerint történik.

Üdülési jegyek nyugdíjasoknak

112. §.-(1) A Nyugdíjintézet az állandó romániai lakhellyel rendelkező nyugdíjas tagjai számára évente üdülési jegyet biztosít, jelen Alapszabály előírásainak megfelelően.

(2) Az üdülési jegyek kiosztásának kritériumait, az üdülési helységeket, a költségvetésben elkülönítendő évi támogatás értékét, illetve a Nyugdíjintézet és a kedvezményezettek egyéni hozzájárulásának arányát, valamint egyéb üdülési feltételeket a Vezető Bizottság az erre a célra készített rendeletben, illetve a Működési Szabályzatban határozza meg.

Hűségpótlék

113. §. - (1) A Nyugdíjintézet hűségpótlékot biztosíthat a hozzájárulási évek számának függvényében azon nem lelkészi jellegű, állandó romániai lakhellyel rendelkező nyugdíjasai számára, akik megvalósították a 38. §.-ban előírt minimális hozzájárulási időt.

(2) A hűségpótlék összege minden 5 év hozzájárulási időre számolódik, ennek értékét a Vezető Bizottság határozza meg.

Ünnepi segélyek

114. §. - (1) A Nyugdíjintézet évente egy alkalommal ünnepi segélyben részesítheti az állandó romániai lakhellyel rendelkező nyugdíjas tagjait.

(2) Az ünnepi segély kifizetése a húsvéti vagy karácsonyi ünnep alkalmával történik, a nyugdíjak kifizetésével egyidőben.

(3) Az ünnepi segély értékének meghatározása a Vezető Bizottság hatáskörébe tartozik.

Lelkészözvegyek támogatása

115. §. - (1) A 114. §.-ban előírt ünnepi segélyre jogosultak azon állandó romániai lakhellyel rendelkező lelkészözvegyek is, akik nem részesülnek egyházi nyugellátásban.

(2) A 115. §. - (1) bekezdésben előírt ünnepi segély jóváhagyása írásos kérvény alapján történik, mellékelve a megfelelő bizonyító iratokat.

Szociális pótlék és garantált minimális nyugdíj

116. §. - (1) A Nyugdíjintézet szociális pótlékot biztosíthat azon állandó romániai lakhellyel rendelkező nyugdíjasai számára, akik kizárólag egyházi nyugellátásban részesülnek és nyugdíjuk összege kevesebb a garantált minimális nyugdíj értékénél.

(2) A szociális pótlék a garantált minimális nyugdíj és az esedékes vagy kifizetésben levő nyugdíj összegének a különbsége.

(3) Utódlási nyugdíj esetében szociális pótlékre minden utód külön jogosult.

117. §. - A garantált minimális nyugdíj értékét a Nyugdíjintézet Vezető Bizottsága határozza meg, figyelembe véve az állami nyugdíjrendszerben alkalmazott szociális pótlék összegét.

Alkalmi segélyek és támogatások

118. §. - (1) A Nyugdíjintézet alkalmi segélyt, illetve támogatást biztosíthat az állandó romániai lakhellyel rendelkező nyugdíjas tagjai számára, a következő esetekben:

- a)** műtéti beavatkozásokra, illetve rendkívüli kórházi kezelésekre
- b)** az egyházmegyei szinten szervezett nyugdíjasok közössége számára

(2) 118. §. – (1) bekezdésében előírt segélyek és támogatások igénylése írásos kérvény alapján történik, mellékelve a megfelelő bizonyító iratokat. A segélyek és támogatások keretösszegének megállapítása és jóváhagyási módszertanának meghatározása a Vezető Bizottság hatáskörébe tartozik.

VII. RÉSZ

A ROMÁNIAI REFORMÁTUS EGYHÁZ NYUGDÍJINTÉZETÉNEK SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

I. FEJEZET

A Romániai Református Egyház Nyugdíjintézetének nyugdíjrendszere

119. §. - (1) A Nyugdíjintézet a Romániai Református Egyház keretén belül szerveződik és működik a Zsinat kormányzása és felügyelete alatt. A Zsinati Állandó Tanács ellenőrzési jogkörrel bír a Nyugdíjintézet és a Vezető Bizottság tevékenységét illetően.

(2) Jelen Alapszabály előírásai szerint a Nyugdíjintézet, mint önálló, saját költségvetéssel és saját vagyonnal rendelkező jogi személy, ebből a minőségből fakadó jogokkal és köteleességekkel, a Romániai Református Egyház önálló nyugdíjrendszerét kezeli és igazgatja.

(3) A Nyugdíjintézet hivatalos központi székhelye: Kolozsvár, Kolozs megye, Románia. A Nyugdíjintézet székhelyének megváltoztatása a Vezető Bizottság hatáskörébe tartozik.

A Nyugdíjintézet feladatköre

120. §. - (1) A Nyugdíjintézet a következő feladatkörrel rendelkezik:

(2) Jelen Alapszabály előírásai alapján kidolgozza a Működési Szabályzatot és a Vezető Bizottság elé terjeszti jóváhagyás végett. A Működési Szabályzat elfogadása, módosítása vagy kiegészítése a Nyugdíjintézet Vezető Bizottsága tisztségben levő, szavazati joggal rendelkező tagjainak határozatával történik, a Zsinati Elnökség jóváhagyásával.

(3) Kidolgozza a részletes végrehajtási szabályokat a saját nyugdíjrendszer működésére vonatkozóan

(4) Végrehajtja a Vezető Bizottság törvényes határozatait

(5) Ellenőrzi a nyugdíjazási iratcsomókat és megállapítja a nyugdíjakat

(6) A törvényes rendelkezések és jelen Alapszabály előírásai szerint nyugdíjazási- és egyéb társadalombiztosítási ellátásokra vonatkozó határozatokat állít ki, valamint megoldja az ezekkel kapcsolatos esetleges kéréseket

(7) Biztosítja a nyugdíjak és egyéb társadalombiztosítási jogok jelen Alapszabály és a vonatkozó törvényi rendelkezések szerinti kifizetését

(8) Intézkedéseket hoz a rendszer társadalombiztosítási alapjának védelme érdekében

(9) Intézkedik a rendszer saját vagyonának gyarapítása és hatékony kezelése érdekében, biztosítva annak integritását

(10) Felügyeli, ellenőrzi és irányítja a tulajdonában és a fennhatósága alatt levő alapítványok, egyesületek, kereskedelmi társaságok és minden más intézmény tevékenységét, jóváhagyja ezeknek számadását, költségvetését, személyzeti keretét és adott esetben dönt a nyereségük elosztásáról.

(11) Irányítja és ellenőrzi a törvényes rendelkezéseknek és jelen Alapszabály előírásainak a saját nyugdíjrendszeren belül jogokkal és köteleességekkel felruházott magán- és jogi személyek általi végrehajtását

(12) Követi és ellenőrzi a saját nyugdíjalap jövedelmeinek bevételezését

(13) Kiszámolja, visszatartja és továbbítja a nyugdíjak után járó adót és egyéb járulékok összegét

(14) A Vezető Bizottság jóváhagyásával megtervezi és kialakítja a nyugdíjrendszer stratégiáját.

(15) Tartalékalapot hoz létre és biztosítja annak jelen Alapszabály előírásai szerinti felhasználását

(16) Megszervezi és biztosítja a tulajdonában levő ingatlanok adminisztrációját és hasznosítását

(17) Követi és ellenőrzi a nyugdíjrendszer tagjainak munkaviszonyát

(18) Követi és ellenőrzi a református egyház keretén belüli munkaadó egységek társadalombiztosítási rendszerrel kapcsolatos tevékenységét

(19) Meghozza a szükséges törvényes intézkedéseket annak érdekében, hogy az intézmény optimális feltételek között folytathassa tevékenységét

(20) Felügyeli az irodai infrastruktúra működését és meghozza a megfelelő intézkedéseket ennek zavartalan működése érdekében

(21) Meghatározza a társadalombiztosítási jogok és köteleességek megfelelő nyilvántartásához szükséges dokumentumok és nyilatkozatok kezelésének módozatát, valamint azon adatok és dokumentumok kezelési módszertanát, amelyek szükségesek a társadalombiztosítási személyi szám odaítéléséhez és a hozzájárulási idő igazolásához.

- (22) Összeállítja a nyugdíjigényléshez, valamint a szolgálati idő igazolásához szükséges kérelmezési és egyéb nyomtatványokat.
- (23) Meghatározza az üdülési jegyek kiosztásának kritériumait és a konkrét eljárásokat a vonatkozó szabályok betartásának érdekében
- (24) Biztonsági intézkedéseket eszközöl a feldolgozott adatok megfelelő tárolására és megőrzésére úgy digitalis, mint nyomtatott formában
- (25) Ellenőrzi a nyugdíjrendszer felé tartozásnak minősülő társadalombiztosítási járulékok kiszámolásának és átutalásának módozatát
- (26) A társadalombiztosítási személyi szám alapján az egyház keretén belül biztosítja az összes hozzájárulás, valamint a jogok és köteleességek nyilvántartását
- (27) Létrehozza és megőrzi a saját rendszeren belül biztosított személyek adatbázisát és biztosítja ezen adatok bizalmassági jellegét.
- (28) Biztosítja a saját elektronikus nyilvántartási és számítástechnikai rendszer bevezetését, kiterjesztését, karbantartását és védelmét
- (29) Megszervezi a bíróságokon való hivatalos képviselést azokban a peres ügyekben, amelyeknek a Nyugdíjintézet is részese
- (30) Biztosítja a Nyugdíjintézet pénzügyeinek és vagyonának, valamint a könyvelésének és iktatásának a vonatkozó törvényes előírások szerinti nyilvántartását, illetve megszervezését
- (31) Pénzügyi ellenőrzést végez adott esetben a rendszeren belül levő egységeknél

A Vezető Bizottság

121. §. - (1) A Nyugdíjintézet döntéshozó testülete a Vezető Bizottság.

(2) A Vezető Bizottság határozatainak végrehajtója az igazgató és a Nyugdíjintézet alkalmazottjai.

(3) A Nyugdíjintézet elnöke, aki a Vezető Bizottság elnöki tisztségét is betölti, az Erdélyi Református Egyházkerület mindenkori püspökhelyettese.

(4) A Nyugdíjintézet alelnöke, aki a Vezető Bizottság alelnöki tisztségét is betölti, a Királyhágómelléki Református Egyházkerület mindenkori püspökhelyettese.

(5) A Nyugdíjintézet Vezető Bizottsága összesen 11 szavazati joggal rendelkező tagból áll.

(6) A Vezető Bizottság tagjainak megválasztása az egyházkerületi tisztújító közgyűlések alkalmával történik, az egyházi törvényes keretek között, a Működési Szabályzat előírásainak megfelelően.

(7) A Vezető Bizottság tagjai:

- a) elnök
- b) alelnök
- c) 6 választott tag (4 lelkészi és 2 presbiteri) az Erdélyi Református Egyházkerület Közgyűlése által megválasztott 6 éves ciklusra
- d) 3 választott tag (2 lelkészi és 1 presbiteri) a Királyhágómelléki Református Egyházkerület Közgyűlése által megválasztott 6 éves ciklusra

(8) A két egyházkerületi közgyűlés póttagokat is választ a Nyugdíjintézet Vezető Bizottságába, egyidőben a tagok megválasztásával:

- a) 3 választott póttag (2 lelkészi és 1 presbiteri) az Erdélyi Református Egyházkerület Közgyűlése által megválasztott 6 éves ciklusra
- b) 2 választott póttag (1 lelkészi és 1 presbiteri) a Királyhágómelléki Református Egyházkerület Közgyűlése által megválasztott 6 éves ciklusra

(9) A megválasztott bizottsági tagoknak és póttagoknak a megbízatása a következő egyházkerületi választói közgyűlés eredményeinek hatálybalépéséig tart.

A Vezető Bizottság gyűlései

122. §. - (1) A Vezető Bizottság tagjait az elnök és igazgató hívja össze.

(2) A bizottság törvényesen ülésezhet legalább 7 szavazati joggal rendelkező tag részvételével és a jelenlevők egyszerű többségével hozhat érvényes határozatot. Kivételt képeznek azok az esetek, ahol az Alapszabály előírásai szerint a tisztségben levő szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű - vagy kétharmados többségére van szükség az érvényes határozat meghozatalához.

(3) A tisztségben levő szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű többségére van szükség a következő határozatok esetében:

1. A Nyugdíjintézet költségvetése és számadása
2. Alárendelt intézmények által termelt nyereség elosztása

(4) A tisztségben levő szavazati joggal rendelkező tagok kétharmados többségére van szükség a következő esetekben:

1. vagyoni ügyekben
2. állások létrehozása, megszüntetése és betöltése, ill. személyzet elbocsátása esetén
3. jelen Alapszabály kiegészítésének és módosításának javaslata esetén
4. a Működési Szabályzat kiegészítése és módosítása esetén

(5) A határozathozatal kézfelemeléssel, titkos szavazással vagy név szerinti szavazással történik. A szavazásban a bizottság minden jelen lévő szavazati joggal rendelkező tagja köteles részt venni.

(6) A Vezető Bizottság határozatát, annak meghozatalát, adott esetben a kézbesítésének napját követő 15 nap alatt a Nyugdíjintézet Fellebbezési Bizottságánál lehet megóvni.

(7) A Vezető Bizottság meg nem fellebbezett határozatai a fellebbezési határidő lejártával érvénybe lépnek.

(8) A gyűlések részletes szabályairól a működési szabályzat rendelkezik.

A Vezető Bizottság feladatköre

123. §. A Vezető Bizottság a következő feladatkörrel rendelkezik:

- (1) Koordinálja a Nyugdíjintézet tevékenységét
- (2) Jóváhagyja a Nyugdíjintézet költségvetését és számadását
- (3) Jóváhagyja az elnökség vagy igazgató által benyújtott határozat-tervezeteket
- (4) Jóváhagyja a Nyugdíjintézet igazgatójának tevékenységi beszámolóját
- (5) Megállapítja a társadalombiztosítási járulékok és a nyugdíjpont értékének összegét
- (6) Felhatalmazza az elnökség tagjait szerződések aláírására
- (7) Meghatározza a Nyugdíjintézet és a hozzá tartozó intézmények személyzeti keretét, létrehozza, illetve megszünteti ezeknek állásait, valamint alkalmazza, adott esetben

- pedig elbocsátja a személyzetet a Statútumnak és a vonatkozó törvényes előírásoknak megfelelően
- (8) Meghatározza a Nyugdíjintézet és a hozzá tartozó intézmények alkalmazottjainak, illetve állásainak munkaköri leírását
 - (9) dönt a Nyugdíjintézet vagyonának kezelési módjáról
 - (10) Meghatározza a Nyugdíjintézet pénzalapjainak védelmét célzó biztonsági intézkedéseket
 - (11) Jóváhagyja a Nyugdíjintézet gazdasági stratégiáját és dönt az 50.000 euró értéket meghaladó költségekről és befektetésekről
 - (12) Határoz ingatlan javak megszerzése, illetve elidegenítése tárgyában jelen Alapszabály előírásainak megfelelően, a vonatkozó törvényi előírások betartásával
 - (13) Határoz egyezmények és megállapodások megkötéséről a rendszer megfelelő működése érdekében
 - (14) Hitelesíti az egyházkerületi közgyűlések által megválasztott vezető bizottság, valamint az ellenőrző bizottság összetételét, megvizsgálva a jogi rendelkezések és az Alapszabály előírásainak betartását
 - (15) Minden olyan egyéb feladatot ellát, amelyet jelen Alapszabály és a működési szabályzat számára előír, határoz a Nyugdíjintézet egyéb sajátos ügyeiben és minden olyan intézkedést megtesz, amely a nyugdíjrendszer és az alárendelt intézmények hatékony működését szolgálják

A Nyugdíjintézet ügyvezető elnöksége

124. §. - (1) Az ügyvezető elnökség tagjai:

1. Elnök
2. Alelnök
3. Igazgató

(2) Az elnökség szükség esetén bármikor összeülhet, a Nyugdíjintézet koordinálása és gazdálkodásának hatékonyra tétele érdekében.

(3) Az elnök a Nyugdíjintézet aláírási joggal felruházott hivatalos képviselője magánszemélyekkel, jogi személyekkel és bíróságokkal való kapcsolattartásban. A Nyugdíjintézet képviselője történhet az alelnök vagy bármely más személy által az intézmény keretén belül, akit az elnök ezzel személyesen megbíz vagy aki a törvényes előírásoknak megfelelően erre felhatalmazást kap.

(4) Az igazgató a Nyugdíjintézet aláírási joggal felruházott hivatalos képviselője a magánszemélyekkel, jogi személyekkel és bíróságokkal való kapcsolattartásban. A

Nyugdíjintézet képviselte történhet bármely más személy által az intézmény keretén belül, akit az igazgató ezzel személyesen megbíz vagy aki a törvényes előírásoknak megfelelően erre felhatalmazást kap. Az igazgató a rendelkezésére álló személyi állomány támogatásával és közreműködésével a Vezető Bizottság határozatainak a végrehajtója.

(5) Az elnökség, valamint az elnök és az igazgató feladatkörét a Működési Szabályzat határozza meg.

A Nyugdíjintézet Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága

125. §. - (1) A Nyugdíjintézet Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága (továbbiakban: Ellenőrző Bizottság) 5 tagból áll.

(2) Az Ellenőrző Bizottság 3 évente egy alkalommal, az előző év mérlegének elkészítését követően pénzügyi ellenőrzést tart a Nyugdíjintézetnél.

(3) Az Ellenőrző Bizottság összetételéről és hatásköréről a Működési Szabályzat rendelkezik.

A Nyugdíjintézet szervezeti felépítése és személyzeti kerete

126. §. - A Nyugdíjintézet szervezeti felépítését és személyzeti keretét, illetve a személyzeti munkaköröket a Vezető Bizottság határozza meg.

127. §. (1) - Az állások betöltése **meghívás** vagy **pályázat** útján történik a munkaköri leírásokban szereplő feltételeknek megfelelően, az állami törvényes előírások és a működési szabályzat betartásával

(2) Az igazgatói állás elfoglalására jogosult a Romániai Református Egyház azon lelkesi jellegű tagja, aki teljes lelkesi képesítéssel rendelkezik, lelkesi szolgálatban áll, lelkesi jellegű állást tölt be és református egyházunk valamelyik egyházmegyéjének bekebelezett tagja, valamint a Romániai Református Egyház keretén belül legalább 10 éven át önálló, gyülekezeti lelkipásztori szolgálatot teljesített.

(3) A hivatali keretben szereplő állásokra a személyzetet a Vezető Bizottság alkalmazza a nyugdíjrendszer működési igényeinek megfelelően.

(4) Új állások létesítése, illetve meglévő állások megszüntetése a Vezető Bizottság hatáskörébe tartozik.

(5) A 126. §. és a 127. §. rendelkezéseinek módszertanát a működési szabályzat előírásai tartalmazzák.

VIII. RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

128. §. - A Nyugdíjintézet a Romániai Református Egyház keretén belül működő egyházmegyék vezetőségén keresztül gondoskodik jelen Alapszabály előírásainak végrehajtásáról és alkalmazásáról.

129. §. - Jelen Alapszabály módosítása vagy kiegészítése a Zsinat határozatával történik.

130. §. - Jelen Alapszabályt elfogadta a Romániai Református Egyház Zsinata a **2018. március 7-én** Kolozsváron megnyitott ülésén, **a 6/2018. számú Határozata által.**

131. §. - Jelen Alapszabály életbe lépésének időpontjában *a Romániai Református Egyház Nyugdíjintézetének Működési Szabályzata, melyet jóváhagyott a Vallási Ügyek Osztályának főtitkára az 1995/1958-12-30 számú Határozatában, valamint Vallási Ügyek Osztálya Elnökének 8988/1978-07-20 számú Rendeletében,* ugyanakkor minden olyan rendelkezés vagy határozat, amely jelen Alapszabály előírásainak ellentmond vagy azoktól eltér, érvényét veszti és alkalmazhatósága hatályon kívül kerül.

132. §. A vonatkozó állami jogszabályi változások esetén a Nyugdíjintézet a hatályos jogszabályokat a saját nyugdíjrendszerére vonatkozó kötelező rendelkezések keretein belül alkalmazza anélkül, hogy módosítaná a jelen Alapszabály rendelkezéseit. **Erről tájékoztatja a Romániai Református Egyház Zsinatának elnökségét.**

133. §. Jelen Alapszabály életbe lép **2018. április 1-én, illetve az illetékes országos intézmény hivatalos úton történő jóváhagyásának időpontjától.**